



**АРХАНГЕЛЬСКОЕ ОБЛАСТНОЕ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ВОСЬМОГО СОЗЫВА**

**МОЛОДЕЖНЫЙ ПАРЛАМЕНТ
ПРИ АРХАНГЕЛЬСКОМ ОБЛАСТНОМ СОБРАНИИ ДЕПУТАТОВ
первого созыва**

В.И. Ленина пл., 1, г. Архангельск, 163004, тел.: (8182) 28-62-76, e-mail: molparlament@aosd.ru, <http://www.aosd.ru>

от _____ № _____
на № _____ от _____

Р Е Ш Е Н И Е

от 21 июня 2024 года № 2/2

**Об утверждении регламента Молодежного парламента
при Архангельском областном Собрании депутатов**

Молодежный парламент РЕШИЛ:

1. Утвердить регламент Молодежного парламента при Архангельском областном Собрании депутатов согласно приложению.
2. Признать утратившим силу решение Молодежного парламента первого созыва при Архангельском областном Собрании депутатов от 9 апреля 2024 года № 2 «Об утверждении временного регламента Молодежного парламента первого созыва при Архангельском областном Собрании депутатов».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Молодежного парламента
первого созыва при Архангельском
областном Собрании депутатов

Е.В. Быданова

РЕГЛАМЕНТ Молодежного парламента при Архангельском областном Собрании депутатов

1. Общие положения

1.1. Настоящий регламент Молодежного парламента при Архангельском областном Собрании депутатов (далее соответственно – Регламент, Молодежный парламента) устанавливает порядок организации и деятельности Молодежного парламента.

1.2. Настоящий Регламент разработан в соответствии с Положением о Молодежном парламенте при Архангельском областном Собрании депутатов, утвержденным постановлением Архангельского областного Собрания депутатов от 13 декабря 2023 года № 161 «О Молодежном парламенте при Архангельском областном Собрании депутатов» (далее – Положение).

2. Порядок деятельности Молодежного парламента

2.1. Деятельность Молодежного парламента основывается на принципах открытости, гласности, равенства членов Молодежного парламента.

2.2. Молодежный парламента осуществляет свою деятельность в соответствии с примерным планом работы Молодежного парламента на очередной календарный год или полугодие (далее – примерный план работы Молодежного парламента, примерный план). Примерный план разрабатывается в порядке, определенном настоящим Регламентом, и утверждается на сессии Молодежного парламента (далее также – сессия).

2.3. Основной формой деятельности Молодежного парламента является сессия.

Молодежный парламента вправе осуществлять организацию и проведение семинаров, круглых столов, конференций и иных мероприятий по направлениям деятельности Молодежного парламента.

2.4. Сессия проводится, как правило, не реже двух раз в год в соответствии с примерным планом работы Молодежного парламента.

Сессия созывается распоряжением председателя Архангельского областного Собрания депутатов (далее также – областное Собрание) на основании решения президиума Молодежного парламента (далее – Президиум) об определении даты и места проведения сессии.

Внеочередная сессия может быть проведена по инициативе Президиума или председателя областного Собрания на основании распоряжения председателя областного Собрания.

2.5. По решению Президиума сессии могут проводиться в форме дистанционного заседания. Дистанционное заседание сессии проводится путем использования систем видео-конференц-связи, других информационно-телекоммуникационных технологий или иных программ, технических средств, обеспечивающих членам Молодежного парламента и приглашенным лицам возможность рассмотрения вопросов повестки дня сессии и принятия по ним решения.

2.6. Сессия считается правомочной, если на ней присутствует не менее половины членов Молодежного парламента.

2.7. Сессии проводятся гласно, носят открытый характер. В ходе проведения сессии ведется протокол.

2.8. При открытии и закрытии сессии Молодежного парламента в зале заседания исполняются Государственный гимн Российской Федерации и гимн Архангельской области.

2.9. Решения Молодежного парламента носят рекомендательный характер, за исключением решений, принятых по организационным вопросам.

Решение Молодежного парламента считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа присутствующих на сессии членов Молодежного парламента, если иное не установлено Положением.

2.10. Голосование на сессии Молодежного парламента осуществляется путем поднятия руки членом Молодежного парламента или с использованием электронной системы подсчета голосов. Организация процедуры голосования и подсчета голосов осуществляется председателем Молодежного парламента (далее также – Председатель).

Член Молодежного парламента осуществляет голосование лично. Голосование за другого члена Молодежного парламента не допускается.

2.11. Решения Молодежного парламента отражаются в протоколе сессии. Протокол сессии ведется одним из членов Молодежного парламента по поручению Председателя или ответственным секретарем Молодежного парламента.

2.12. Протокол сессии оформляется в течение трех рабочих дней после дня проведения сессии, подлежит согласованию с председателем комитета областного Собрания, к компетенции которого относятся вопросы молодежной политики (далее – профильный комитет областного Собрания), подписывается Председателем.

2.13. Дату и место проведения первой сессии Молодежного парламента нового созыва определяет председатель областного Собрания.

2.14. Первая сессия Молодежного парламента нового созыва открывается и ведется председателем областного Собрания или по его поручению заместителем председателя областного Собрания до избрания Председателя.

2.15. На первой сессии Молодежного парламента нового созыва избираются Председатель, заместители Председателя, утверждаются структура Молодежного парламента, перечень постоянных комиссий Молодежного парламента (далее – постоянные комиссии), председатели и персональный

состав постоянных комиссий.

2.16. Правом выдвижения кандидатов на должность Председателя обладает председатель областного Собрания.

Председатель областного Собрания выдвигает не менее трех кандидатов на должность Председателя.

Кандидаты на должность Председателя Молодежного парламента выступают перед Молодежным парламентом в алфавитном порядке с основными положениями о предстоящей деятельности. Продолжительность выступления указанных кандидатов не должна превышать пяти минут.

Голосование проводится по каждой кандидатуре на должность Председателя отдельно.

Избранным на должность Председателя считается кандидат, набравший большинство голосов от числа присутствующих на сессии членов Молодежного парламента.

В случае, если ни один из кандидатов на должность Председателя не набрал большинства голосов от числа присутствующих на сессии членов Молодежного парламента, проводится второй тур голосования по двум кандидатурам на должность Председателя, набравшим наибольшее количество голосов.

Избранным на должность Председателя по итогам второго тура считается кандидат, набравший большинство голосов от числа присутствующих на сессии членов Молодежного парламента.

В случае, если большинство голосов от числа присутствующих членов Молодежного парламента набрали две или три кандидатуры на должность Председателя, проводится рейтинговое голосование.

Правом выдвижения кандидатов на должности заместителей Председателя, председателей постоянных комиссий обладает Председатель.

Кандидаты на должности заместителей Председателя выступают перед Молодежным парламентом в алфавитном порядке с основными положениями о предстоящей деятельности. Продолжительность выступления указанных кандидатов не должна превышать пяти минут.

2.17. Повестка дня сессии формируется в соответствии с утвержденным примерным планом работы Молодежного парламента. Вопросы, не включенные в примерный план работы Молодежного парламента, могут быть внесены в повестку дня сессии по предложению Президиума.

Проект повестки дня первой сессии Молодежного парламента нового созыва формируется по поручению председателя областного Собрания профильным комитетом областного Собрания.

Члены Молодежного парламента уведомляются о дате, времени, месте проведения очередной сессии и проекте повестки дня сессии не позднее чем за 14 рабочих дней до дня проведения сессии.

2.18. В сессиях могут принимать участие депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, сенаторы Российской Федерации, депутаты областного Собрания, а также представители

исполнительных органов государственной власти Архангельской области, представители органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области, руководители политических партий, представленных в областном Собрании, представители Общественной палаты Архангельской области, члены межведомственной рабочей группы при областном Собрании для оказания Молодежному парламенту консультативной, правовой и методической помощи в осуществлении его деятельности.

По приглашению Председателя и по согласованию с руководителем аппарата областного Собрания на сессии могут присутствовать иные лица.

2.19. Членам Молодежного парламента по решениям сессии могут быть даны поручения, которые являются обязательными для исполнения.

Поручения, содержащиеся в протоколе сессии, для лиц, не являющихся членами Молодежного парламента, носят рекомендательный характер.

2.20. Решения по рассмотренным на сессии вопросам оформляются на бланке Молодежного парламента.

2.21. Правом подписи решений, оформляемых на бланке Молодежного парламента, обладает Председатель, а в случае отсутствия Председателя – заместитель Председателя, исполняющий его обязанности.

2.22. Направление писем, протоколов сессий, решений Молодежного парламента, информационных материалов на бланке Молодежного парламента в органы государственной власти Архангельской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области, Общественную палату Архангельской области, организации, молодежные парламента других субъектов Российской Федерации, молодежные общественные объединения осуществляется в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в Архангельском областном Собрании депутатов, утвержденной распоряжением председателя Архангельского областного Собрания депутатов от 25 декабря 2019 года № 209р.

2.23. Члены Молодежного парламента участвуют в разработке и реализации проектов, направленных на решение основных задач Молодежного парламента. Проектная деятельность может осуществляться членом Молодежного парламента самостоятельно или во взаимодействии с другими членами Молодежного парламента.

Перечень основных проектов Молодежного парламента, планируемых к реализации в течение всего срока полномочий Молодежного парламента действующего созыва с участием всех членов Молодежного парламента, вносится Президиумом и утверждается на сессии.

2.24. Информацию о запланированных мероприятиях в рамках проектной деятельности, о результатах проектной деятельности члены Молодежного парламента направляют Председателю.

2.25. Молодежный парламента в пределах своих полномочий осуществляет взаимодействие с органами государственной власти Архангельской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области, Общественной палатой Архангельской области,

Молодежным парламентом при Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации, Палатой молодых законодателей при Совете Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, молодежными парламентами других субъектов Российской Федерации, организациями, молодежными общественными объединениями.

3. Член Молодежного парламента

3.1. Член Молодежного парламента имеет право:

- 1) вносить на рассмотрение Молодежного парламента вопросы, участвовать в подготовке решений по вопросам деятельности Молодежного парламента;
- 2) выдвигать кандидатов, избирать и быть избранным в руководящие органы Молодежного парламента;
- 3) получать информацию о различных видах деятельности Молодежного парламента;
- 4) пользоваться иными правами, предусмотренными Положением и настоящим Регламентом.

3.2. Член Молодежного парламента обязан:

- 1) выполнять требования законодательства Российской Федерации, законодательства Архангельской области, в том числе Положения и настоящего Регламента;
- 2) исполнять решения руководящих органов Молодежного парламента, поручения Председателя, принятые в установленном порядке;
- 3) принимать участие в работе сессий, а также органов Молодежного парламента, членом которых он является;
- 4) соблюдать нормы этики и морали.

3.3. Член Молодежного парламента лично принимает участие в заседаниях Молодежного парламента и иных формах деятельности Молодежного парламента, если иное не установлено настоящим Регламентом.

3.4. Систематическое непосещение сессий Молодежного парламента, неисполнение решений и поручений Молодежного парламента, поручений Председателя являются основанием для отзыва члена Молодежного парламента представительным органом муниципального образования Архангельской области (в отношении представителя, направленного представительным органом соответствующего муниципального образования Архангельской области) или уполномоченным органом политической партии (регионального отделения политической партии) (в отношении представителя, направленного соответствующей политической партией (региональным отделением политической партии)).

Систематическим непосещением членом Молодежного парламента сессий Молодежного парламента считается отсутствие члена Молодежного парламента без уважительной причины на двух и более сессиях Молодежного парламента.

3.5. Полномочия члена Молодежного парламента прекращаются досрочно в случаях и по основаниям, которые предусмотрены Положением и настоящим Регламентом.

Решение о досрочном прекращении полномочий члена Молодежного парламента оформляется распоряжением председателя областного Собрания в срок не позднее 30 рабочих дней со дня наступления обстоятельств, влекущих досрочное прекращение полномочий члена Молодежного парламента, либо со дня, когда Молодежному парламенту или областному Собранию стало известно о появлении оснований для досрочного прекращения полномочий члена Молодежного парламента.

4. Председатель, заместитель Председателя, пресс-секретарь Молодежного парламента, председатель постоянной комиссии, ответственный секретарь Молодежного парламента

4.1. Полномочия Председателя, заместителя Председателя начинаются с момента избрания и прекращаются со дня прекращения полномочий члена Молодежного парламента или по решению Молодежного парламента.

4.2. Полномочия Председателя могут быть прекращены досрочно на любой сессии Молодежного парламента, кроме первой, по личному заявлению или в случае систематического неисполнения им возложенных на него полномочий – по представлению председателя областного Собрания.

Полномочия заместителя Председателя, председателя постоянной комиссии могут быть прекращены досрочно на любой сессии Молодежного парламента, кроме первой, по личному заявлению или в случае систематического неисполнения ими возложенных на них полномочий – по представлению Председателя.

4.3. В случае досрочного прекращения полномочий Председателя, заместителя Председателя, председателя постоянной комиссии избрание указанных лиц осуществляется на очередной сессии Молодежного парламента.

4.4. Председатель Молодежного парламента:

осуществляет общее руководство Молодежным парламентом;

председательствует на сессии и заседаниях Президиума;

вносит предложения на сессию о количестве заместителей Председателя и о кандидатурах для избрания на должности заместителей Председателя;

вносит предложения на сессию о кандидатурах для избрания на должности председателей постоянных комиссий;

распределяет обязанности между заместителями Председателя;

по представлению председателя областного Собрания направляет для предварительного рассмотрения в постоянные комиссии проекты областных законов по вопросам, относящимся к предмету их ведения, для подготовки предложений, заключений, отзывов;

представляет в пределах своих полномочий Молодежный парламент во взаимоотношениях с органами государственной власти Архангельской

области, органами местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области, Общественной палатой Архангельской области, молодежными парламентами других субъектов Российской Федерации, организациями, молодежными общественными объединениями;

определяет по согласованию с руководителем аппарата областного Собрания список лиц, приглашенных для участия в сессии и заседании Президиума;

информирует областное Собрание о рассмотренных на сессиях вопросах и принятых решениях;

представляет в областное Собрание ежегодный отчет о деятельности Молодежного парламента;

информирует членов Молодежного парламента о решениях органов государственной власти Архангельской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области, затрагивающих права и законные интересы молодежи;

в рамках своих полномочий дает поручения органам Молодежного парламента и членам Молодежного парламента;

организует обеспечение членов Молодежного парламента необходимой информацией и материалами;

подписывает протоколы заседаний Молодежного парламента и другие документы Молодежного парламента;

в случае систематического непосещения сессий Молодежного парламента, неисполнения решений и поручений Молодежного парламента членом Молодежного парламента уведомляет представительный орган муниципального образования Архангельской области (в отношении представителя, направленного представительным органом соответствующего муниципального образования Архангельской области) или уполномоченный орган политической партии (регионального отделения политической партии) (в отношении представителя, направленного соответствующей политической партией (региональным отделением политической партии)) о необходимости отзыва члена Молодежного парламента из состава Молодежного парламента;

направляет председателю областного Собрания информацию о наступлении обстоятельств, влекущих досрочное прекращение полномочий члена Молодежного парламента;

осуществляет иные полномочия, возложенные на него решениями Молодежного парламента, Положением и настоящим Регламентом.

4.5. Заместители Председателя в пределах своих полномочий координируют деятельность постоянных комиссий, рабочих и экспертных групп, решают другие вопросы деятельности Молодежного парламента согласно распределению обязанностей между ними в соответствии с Положением и настоящим Регламентом.

4.6. Председатель назначает из состава членов Молодежного парламента пресс-секретаря Молодежного парламента и ответственного секретаря Молодежного парламента, которые входят в структуру Молодежного

парламента.

Пресс-секретарь Молодежного парламента осуществляет информационное освещение деятельности Молодежного парламента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Ответственный секретарь Молодежного парламента организует ведение делопроизводства, обеспечивает регистрацию и хранение документов Молодежного парламента.

5. Президиум

5.1. Для руководства деятельностью Молодежного парламента и реализации решений Молодежного парламента формируется Президиум.

5.2. К компетенции Президиума относятся:
 формирование примерного плана работы Молодежного парламента;
 определение даты и места заседания Президиума и формирование проекта повестки дня сессии;

определение даты и места проведения сессии, принятие решения о проведении внеочередной сессии, сессии в форме дистанционного заседания;

подготовка материалов и документов для рассмотрения на сессии;

определение предметов ведения постоянных комиссий, компетенции, срока деятельности, количественного и персонального состава рабочих и экспертных групп, их руководителей;

подготовка и предварительное рассмотрение проекта ежегодного отчета о деятельности Молодежного парламента;

организация работы по выполнению решений, принятых на сессии;

организация взаимодействия членов Молодежного парламента с органами государственной власти Архангельской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области, Общественной палатой Архангельской области, организациями, молодежными общественными объединениями;

рассмотрение иных вопросов, связанных с деятельностью Молодежного парламента и не относящихся к исключительной компетенции сессии и Председателя.

5.3. В состав Президиума входят Председатель, заместители Председателя, председатели постоянных комиссий, пресс-секретарь Молодежного парламента.

5.4. Возглавляет Президиум Председатель.

5.5. Президиум созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, принимает решения простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании Президиума. Заседание Президиума считается правомочным в случае присутствия на нем более половины членов Президиума.

5.6. На заседаниях Президиума могут присутствовать председатель областного Собрания, заместители председателя областного Собрания,

председатель (заместитель председателя) профильного комитета областного Собрания, наставники (кураторы) постоянных комиссий, представители аппарата областного Собрания.

По приглашению Председателя и по согласованию с руководителем аппарата областного Собрания на заседании Президиума могут присутствовать иные лица.

6. Постоянные комиссии, рабочие и экспертные группы

6.1. Для обеспечения полномочий Молодежного парламента могут быть созданы постоянные комиссии, рабочие и экспертные группы.

6.2. Постоянные комиссии создаются по направлениям деятельности Молодежного парламента. Постоянные комиссии состоят из членов Молодежного парламента.

6.3. Постоянные комиссии создаются на срок полномочий Молодежного парламента действующего созыва.

6.4. Количественный состав постоянной комиссии не может быть менее пяти и более восьми членов Молодежного парламента.

6.5. Член Молодежного парламента, за исключением Председателя, должен быть членом одной из постоянных комиссий.

6.6. Формирование персонального состава постоянных комиссий осуществляется с учетом письменных заявлений членов Молодежного парламента.

Если число заявлений от членов Молодежного парламента на включение в состав постоянной комиссии не соответствует установленному настоящим Регламентом числу членов постоянной комиссии, предложение по персональному составу такой постоянной комиссии вносится на сессию Молодежного парламента с учетом позиции председателя профильного комитета областного Собрания.

6.7. К полномочиям постоянных комиссий относятся:

предварительное рассмотрение по представлению Председателя проектов областных законов по вопросам, относящимся к предмету ведения постоянной комиссии, подготовка предложений, заключений, отзывов;

подготовка (курирование) проектов Молодежного парламента по вопросам, относящимся к предмету ведения постоянной комиссии;

мониторинг молодежных проблем по вопросам, относящимся к предмету ведения постоянной комиссии, подготовка законодательных предложений (инициатив);

взаимодействие с молодежными общественными объединениями по вопросам, относящимся к предмету ведения постоянной комиссии;

подготовка проектов решений Молодежного парламента по вопросам, относящимся к предмету ведения постоянной комиссии, для их рассмотрения на заседаниях Президиума;

подготовка предложений в примерный план работы Молодежного

парламента;

внесение в Президиум предложений об образовании рабочих и экспертных групп;

внесение в Президиум предложений о включении вопросов в повестку дня сессии;

внесение Председателю предложений о составе приглашенных на сессию для рассмотрения вопросов, относящихся к предмету ведения постоянной комиссии;

осуществление контроля за реализацией решений постоянной комиссии;

рассмотрение иных вопросов, относящихся к предмету ведения постоянной комиссии, в том числе по поручениям сессии, Председателя, Президиума.

6.8. Председатель постоянной комиссии:

организует работу постоянной комиссии;

созывает заседание постоянной комиссии, осуществляет информирование ее членов о предстоящем заседании постоянной комиссии, принимает решение о его проведении в форме дистанционного заседания;

обеспечивает подготовку вопросов, выносимых на заседание постоянной комиссии, которые подлежат рассмотрению постоянной комиссией в срок не позднее 30 рабочих дней с даты их поступления;

формирует проект повестки дня заседания постоянной комиссии, оформляет протокол заседания постоянной комиссии и информационные материалы о деятельности постоянной комиссии;

подготавливает информацию по итогам заседания постоянной комиссии для размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

осуществляет контроль за выполнением поручений членами постоянной комиссии.

6.9. Заседания постоянных комиссий проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.10. Заседания постоянных комиссий, рабочих и экспертных групп могут проводиться в форме дистанционного заседания. Дистанционное заседание проводится путем использования систем видео-конференц-связи, других информационно-телекоммуникационных технологий или иных программ, технических средств, обеспечивающих членам постоянных комиссий, рабочих и экспертных групп и приглашенным лицам возможность рассмотрения вопросов повестки дня заседаний постоянных комиссий, рабочих и экспертных групп и принятия по ним решения.

6.11. Постоянные комиссии, рабочие и экспертные группы принимают решения простым большинством голосов от числа присутствующих на их заседаниях. Заседания постоянных комиссий, рабочих и экспертных групп считаются правомочными в случае присутствия на них более половины членов соответствующей постоянной комиссии, рабочей группы, экспертной группы.

6.12. Полномочия руководителя рабочей группы, экспертной группы аналогичны полномочиям председателя постоянной комиссии, указанным в пункте 6.8 настоящего Регламента.

6.13. На заседаниях постоянных комиссий, рабочих и экспертных групп могут присутствовать председатель областного Собрания, его заместители, председатель (заместитель председателя) профильного комитета областного Собрания, наставники (кураторы) постоянных комиссий, представители аппарата областного Собрания.

По приглашению председателей постоянных комиссий, руководителей рабочих и экспертных групп и по согласованию с руководителем аппарата областного Собрания на заседаниях постоянных комиссий, рабочих и экспертных групп могут присутствовать иные лица.

7. Решение вопросов, не урегулированных настоящим Регламентом

7.1. Вопросы, касающиеся деятельности Молодежного парламента, не урегулированные настоящим Регламентом, регулируются в соответствии с Положением и регламентом Архангельского областного Собрания депутатов.



**АРХАНГЕЛЬСКОЕ ОБЛАСТНОЕ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ВОСЬМОГО СОЗЫВА**

**МОЛОДЕЖНЫЙ ПАРЛАМЕНТ
ПРИ АРХАНГЕЛЬСКОМ ОБЛАСТНОМ СОБРАНИИ ДЕПУТАТОВ
первого созыва**

В.И. Ленина пл., 1, г. Архангельск, 163004, тел.: (8182) 28-62-76, e-mail: molparlament@aosd.ru, <http://www.aosd.ru>

от _____ № _____
на № _____ от _____

Р Е Ш Е Н И Е

от 21 июня 2024 года № 3/2

**О внесении изменения в структуру Молодежного парламента
первого созыва при Архангельском областном Собрании депутатов**

Молодежный парламент РЕШИЛ:

1. Решение от 9 апреля 2024 года № 4 «Об утверждении структуры Молодежного парламента первого созыва при Архангельском областном Собрании депутатов» после слов «экспертные группы при Молодежном парламенте;» дополнить словами «ответственный секретарь Молодежного парламента;».
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Молодежного парламента
первого созыва при Архангельском
областном Собрании депутатов

Е.В. Быданова



**АРХАНГЕЛЬСКОЕ ОБЛАСТНОЕ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ВОСЬМОГО СОЗЫВА**

**МОЛОДЕЖНЫЙ ПАРЛАМЕНТ
ПРИ АРХАНГЕЛЬСКОМ ОБЛАСТНОМ СОБРАНИИ ДЕПУТАТОВ
первого созыва**

В.И. Ленина пл., 1, г. Архангельск, 163004, тел.: (8182) 28-62-76, e-mail: molparlament@aosd.ru, http://www.aosd.ru

от _____ № _____
на № _____ от _____

Р Е Ш Е Н И Е

от 21 июня 2024 года № 4/2

**О реализации примерного плана работы Молодежного парламента
первого созыва при Архангельском областном Собрании депутатов
на апрель – июнь 2024 года**

Молодежный парламент РЕШИЛ:

1. Информацию о реализации примерного плана работы Молодежного парламента первого созыва при Архангельском областном Собрании депутатов на апрель – июнь 2024 года принять к сведению.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Молодежного парламента
первого созыва при Архангельском
областном Собрании депутатов

Е.В. Быданова



**АРХАНГЕЛЬСКОЕ ОБЛАСТНОЕ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ВОСЬМОГО СОЗЫВА**

**МОЛОДЕЖНЫЙ ПАРЛАМЕНТ
ПРИ АРХАНГЕЛЬСКОМ ОБЛАСТНОМ СОБРАНИИ ДЕПУТАТОВ
первого созыва**

В.И. Ленина пл., 1, г. Архангельск, 163004, тел.: (8182) 28-62-76, e-mail: molparlament@aosd.ru, http://www.aosd.ru

от _____ № _____
на № _____ от _____

Р Е Ш Е Н И Е

от 21 июня 2024 года № 5/2

**О поддержке молодых специалистов в сфере здравоохранения
в Архангельской области**

Молодежный парламент РЕШИЛ:

1. Информацию о поддержке молодых специалистов в сфере здравоохранения в Архангельской области принять к сведению.
2. Рекомендовать членам Молодежного парламента:
 - 1) ознакомиться с практикой по привлечению и сохранению молодых медицинских кадров в муниципальных образованиях Архангельской области;
 - 2) проводить профориентационную работу со старшеклассниками, выпускниками общеобразовательных организаций муниципальных образований Архангельской области с целью формирования у молодежи мотивации к обучению в образовательных организациях высшего и среднего профессионального медицинского образования и последующему возвращению для работы по месту жительства;
 - 3) проработать предложения по созданию более благоприятных и привлекательных условий для молодых специалистов для работы в медицинских организациях в сельской местности;
 - 4) разместить информацию о поддержке молодых специалистов в сфере здравоохранения в Архангельской области на странице Молодежного парламента в социальной сети «ВКонтакте» и личных страницах социальных сетей.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Молодежного парламента
первого созыва при Архангельском
областном Собрании депутатов

Е.В. Быданова



**АРХАНГЕЛЬСКОЕ ОБЛАСТНОЕ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ВОСЬМОГО СОЗЫВА**

**МОЛОДЕЖНЫЙ ПАРЛАМЕНТ
ПРИ АРХАНГЕЛЬСКОМ ОБЛАСТНОМ СОБРАНИИ ДЕПУТАТОВ
первого созыва**

В.И. Ленина пл., 1, г. Архангельск, 163004, тел.: (8182) 28-62-76, e-mail: molparlament@aosd.ru, http://www.aosd.ru

от _____ № _____
на № _____ от _____

Р Е Ш Е Н И Е

от 21 июня 2024 года № 6/2

**О совместном проекте Молодежного парламента первого созыва
при Архангельском областном Собрании депутатов и Ассоциации
«Архангельская региональная ассоциация территориального
общественного самоуправления» – «Молодежный голос ТОС»**

Молодежный парламент РЕШИЛ:

1. Утвердить совместный проект Молодёжного парламента первого созыва при Архангельском областном Собрании депутатов и Ассоциации «Архангельская региональная ассоциация территориального общественного самоуправления» – «Молодежный голос ТОС».
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Молодежного парламента
первого созыва при Архангельском
областном Собрании депутатов

Е.В. Быданова



**АРХАНГЕЛЬСКОЕ ОБЛАСТНОЕ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ВОСЬМОГО СОЗЫВА**

**МОЛОДЕЖНЫЙ ПАРЛАМЕНТ
ПРИ АРХАНГЕЛЬСКОМ ОБЛАСТНОМ СОБРАНИИ ДЕПУТАТОВ
первого созыва**

В.И. Ленина пл., 1, г. Архангельск, 163004, тел.: (8182) 28-62-76, e-mail: molparlament@aosd.ru, <http://www.aosd.ru>

от _____ № _____
на № _____ от _____

Р Е Ш Е Н И Е

от 21 июня 2024 года № 7/2

**О системе молодежного самоуправления
в муниципальных образованиях Архангельской области:
существующая практика, имеющиеся проблемы и пути их решения**

Молодежный парламент РЕШИЛ:

1. Информацию о системе молодежного самоуправления в муниципальных образованиях Архангельской области: существующая практика, имеющиеся проблемы и пути их решения принять к сведению.

2. Рекомендовать членам Молодежного парламента:

1) ознакомиться с практикой реализации молодежной политики в муниципальных образованиях Архангельской области;

2) принимать участие в реализации мероприятий органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области по информированию молодежи о возможностях самореализации и развития;

3) принимать участие в работе по развитию молодежных объединений в муниципальном образовании, вовлекая молодых людей в возрасте от 14 до 35 лет, в том числе работающую молодежь, в молодежные объединения различной направленности и другие молодежные сообщества;

4) состоять в совете молодёжи муниципального образования Архангельской области;

5) ознакомиться с мерами поддержки молодёжи.

3. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области организовать в соответствии с утвержденными в муниципальных образованиях положениями выборы дублеров глав муниципальных образований Архангельской области.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Молодежного
парламента
первого созыва при Архангельском
областном Собрании депутатов



Е.В. Быданова



**АРХАНГЕЛЬСКОЕ ОБЛАСТНОЕ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ВОСЬМОГО СОЗЫВА**

**МОЛОДЕЖНЫЙ ПАРЛАМЕНТ
ПРИ АРХАНГЕЛЬСКОМ ОБЛАСТНОМ СОБРАНИИ ДЕПУТАТОВ
первого созыва**

В.И. Ленина пл., 1, г. Архангельск, 163004, тел.: (8182) 28-62-76, e-mail: molparlament@aosd.ru, <http://www.aosd.ru>

от _____ № _____
на № _____ от _____

Р Е Ш Е Н И Е

от 21 июня 2024 года № 8/2

**Об утверждении примерного плана работы Молодежного парламента
первого созыва при Архангельском областном Собрании депутатов
на июль – декабрь 2024 года**

Молодежный парламент РЕШИЛ:

1. Утвердить примерный план работы Молодежного парламента первого созыва при Архангельском областном Собрании депутатов на июль – декабрь 2024 года согласно приложению.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Молодежного
парламента
первого созыва при Архангельском
областном Собрании депутатов

Е.В. Быданова

**Примерный план работы
Молодежного парламента первого созыва
при Архангельском областном Собрании депутатов**

ИЮЛЬ – ДЕКАБРЬ 2024 ГОДА

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный исполнитель
	1. Организация и проведение сессий Молодежного парламента		
1.1.	<p>Подготовка материалов и документов для рассмотрения на 3-й сессии Молодежного парламента по вопросам:</p> <ol style="list-style-type: none">О внесении изменений в составы комиссий Молодежного парламента.Об организации работы и развитии движения молодежных трудовых отрядов в Архангельской области.О практике деятельности Уполномоченного при Губернаторе Архангельской области по защите прав предпринимателей.Об информации о практике деятельности комиссии Молодежного парламента по вопросам формирования условий для занятий физической культурой, спортом, содействия здоровому образу жизни молодежи.Об информации о практике деятельности комиссии Молодежного парламента по социальной политике, вопросам поддержки молодых семей.О практике участия членов Молодежного парламента в реализации проекта «Молодежный голос ТОС».	июль – октябрь 2024 года	президиум Молодежного парламента

7. Об информации о предложениях, поступивших на рассмотрение рабочей группы при Архангельском областном Собрании депутатов по вопросам совершенствования законодательства Архангельской области в сфере молодежной политики.		президиум Молодежного парламента
<p>1.2. Проведение 3-й сессии Молодежного парламента</p> <p>Подготовка материалов и документов для рассмотрения на 4-й сессии Молодежного парламента по вопросам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О реализации примерного плана работы Молодежного парламента на июль-декабрь 2024 года. 2. О практике взаимодействия органов местного самоуправления и волонтерского движения в Архангельской области 3. О развитии спортивной инфраструктуры в муниципальных образованиях Архангельской области. 4. Об информации о практике деятельности комиссии Молодежного парламента по вопросам развития молодежного предпринимательства, обеспечения прав и законных интересов молодежи в сфере труда и занятости. 5. Об информации о практике деятельности комиссии Молодежного парламента по вопросам развития добровольческой (волонтерской) деятельности, поддержки инициатив молодежи. 6. Об информации о практике деятельности комиссии Молодежного парламента по вопросам патриотического воспитания, обеспечения прав и законных интересов молодежи в сфере образования и культуры 7. Об утверждении примерного плана работы Молодежного парламента на первое полугодие 2025 года. 	октябрь 2024 года	президиум Молодежного парламента
1.4. Проведение 4-й сессии Молодежного парламента	декабрь 2024 года	президиум Молодежного парламента
2. Организация деятельности комиссий Молодежного парламента		
2.1. Рассмотрение по представлению председателя Архангельского областного Собрания депутатов проектов законов Архангельской области, подготовка предложений, заключений, отзывов	в течение полугодия	комиссии Молодежного парламента
2.2. Анализ действующего законодательства в сфере молодежной	в течение полугодия	члены комиссий Молодежного

	политики по вопросам, отнесенным к предмету ведения комиссий Молодежного парламента.		парламента
2.3.	Мониторинг молодежных проблем по вопросам, относящимся к предмету ведения комиссии, подготовка законодательных предложений (инициатив);	в течение полугодия	члены комиссий Молодежного парламента
2.4.	Организация взаимодействия комиссий с молодежными общественными объединениями по вопросам, относящимся к предмету ведения комиссии	в течение полугодия	председатели комиссий Молодежного парламента
2.5.	Подготовка проектов решений Молодежного парламента по вопросам, относящимся к предмету ведения комиссии, для их рассмотрения на заседаниях Президиума	в течение полугодия	председатели комиссий Молодежного парламента
2.6.	Подготовка предложений в примерный план работы Молодежного парламента на январь – июнь 2025 года	первая декада декабря 2024 года	председатели комиссий Молодежного парламента
2.7.	Участие в работе комитетов Архангельского областного Собрания депутатов по вопросам, отнесенным к предмету ведения комиссий Молодежного парламента, по приглашению председателей профильных комитетов	в течение полугодия	председатели комиссий Молодежного парламента
2.8.	Участие членов комиссий в мероприятиях, предусмотренных планами работы комиссий на 2-е полугодие: - комиссия по вопросам формирования условий для занятий физической культурой, спортом, содействия здоровью образу жизни молодежи (посещение спортивных объектов в своих муниципальных образованиях); - комиссия по социальной политике, вопросам поддержки молодых семей (круглый стол «Диспансеризация после родовспоможения»; проведение урока экологии в общеобразовательных организациях на территории своих муниципальных образований); - комиссия по вопросам развития молодежного	сентябрь-декабрь 2024 года (в соответствии с планом работы комиссий)	члены комиссий Молодежного парламента

	<p>предпринимательства, обеспечения прав и законных интересов молодежи в сфере труда и занятости (выезды на объекты торговой и производственной сферы в своих муниципальных образованиях; встречи с общественными представителями Уполномоченного при Губернаторе Архангельской области по защите прав предпринимателей в своих муниципальных образованиях);</p> <ul style="list-style-type: none"> - комиссия по вопросам развития добровольческой (волонтерской) деятельности, поддержки инициатив молодежи (встречи с волонтерскими организациями в своих муниципальных образованиях; участие в проведении мониторинга на тему организации волонтерской деятельности на территории своих муниципальных образований); - комиссия по вопросам патриотического воспитания, обеспечения прав и законных интересов молодежи в сфере образования и культуры (посещение зональных центров патриотического воспитания, встречи с представителями организаций, занимающихся патриотическим воспитанием на территории своих муниципальных образований). 		
<p>2.9.</p>	<p>Участие в парламентских мероприятиях Архангельского областного Собрания депутатов по приглашению председателей профильных комитетов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - О прогнозе социально-экономического развития Архангельской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов и об отдельных показателях прогноза социально-экономического развития Ненецкого автономного округа на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» и «О проекте областного закона «Об областном бюджете на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»; - круглый стол «О совершенствовании системы воспитательной работы в образовательных организациях Архангельской области»; - круглый стол «О работе муниципальных образований Архангельской области по обеспечению условий для занятий физической культурой и спортом»; - круглый стол «О системе воспитательной работы в образовательных организациях Архангельской области»; 	<p>сентябрь - декабрь 2024 года (в соответствии с планом основных парламентских мероприятий АОСД)</p>	<p>председатель и заместители председателя Молодежного парламента, председатели комиссий Молодежного парламента</p>

	<p>- круглый стол «О практике реализации мер государственной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций в Архангельской области».</p>		
<p>2.10.</p>	<p>Взаимодействие с органами местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Архангельской области, рассмотрение проектов муниципальных нормативных правовых актов по вопросам, относящимся к предмету ведения комиссии, подготовка предложений</p>	<p>в течение полугодия</p>	<p>комиссии Молодежного парламента, члены Молодежного парламента – представители от муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Архангельской области</p>

3. Организация деятельности президиума Молодежного парламента

<p>3.1.</p>	<p>Проведение заседаний президиума Молодежного парламента</p>	<p>не реже одного раза в месяц</p>	<p>председатель Молодежного парламента, заместители председателя Молодежного парламента</p>
<p>3.2.</p>	<p>Организация работы по выполнению решений, принятых на 1-й и 2-й сессиях Молодежного парламента</p>	<p>в течение полугодия</p>	<p>президиум Молодежного парламента</p>
<p>3.3.</p>	<p>Формирование примерного плана на очередной календарный год или полугодие</p>	<p>первая декада декабря 2024 года</p>	<p>президиум Молодежного парламента</p>
<p>3.4.</p>	<p>Определение дополнительных вопросов и предложений для рассмотрения на сессии и круглых столах</p>	<p>вторая декада августа 2024 года</p>	<p>президиум Молодежного парламента</p>
<p>3.5.</p>	<p>Определение компетенции, количественного и персонального состава рабочих групп по реализации проектов Молодежного парламента, их руководителей</p>	<p>вторая декада августа 2024 года</p>	<p>президиум Молодежного парламента</p>
<p>3.6.</p>	<p>Определение даты и места проведения 3-й сессии Молодежного парламента, принятие решения о форме проведения заседания</p>	<p>первая декада сентября 2024 года</p>	<p>президиум Молодежного парламента</p>
<p>3.7.</p>	<p>Определение даты и места проведения 4-й сессии Молодежного парламента, принятие решения о форме проведения заседания</p>	<p>первая декада ноября 2024 года</p>	<p>президиум Молодежного парламента</p>
<p>3.8.</p>	<p>Подготовка материалов и документов для рассмотрения</p>	<p>в течение полугодия</p>	<p>президиум Молодежного парламента</p>

	<p>на 3-й и 4-й сессиях Молодежного парламента</p> <p>Организация взаимодействия Молодежного парламента с органами государственной власти Архангельской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области, Общественной палатой Архангельской области, организациями, молодежными общественными объединениями</p>	<p>в течение полугодия</p>	<p>председатель Молодежного парламента, заместители председателя Молодежного парламента</p>
3.9			
3.10.	<p>Организация взаимодействия Молодежного парламента с представителями от Архангельского областного Собрания депутатов в Молодежном парламенте при Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации, Палате молодых законодателей при Совете Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, молодежными парламентами субъектов Северо – Западного Федерального округа</p>	<p>в течение полугодия</p>	<p>председатель Молодежного парламента, заместители председателя Молодежного парламента</p>
3.11.	<p>Организация взаимодействия Молодежного парламента с межведомственной рабочей группой для оказания Молодежному парламенту при Архангельском областном Собрании депутатов консультативной, правовой и методической помощи в осуществлении его деятельности</p>	<p>в течение полугодия</p>	<p>председатель Молодежного парламента, заместители председателя Молодежного парламента</p>
4. Мероприятия Молодежного парламента			
4.1.	<p>- Знакомство с молодёжным советом на территории своих муниципальных образований, практикой его работы, существующими проблемами.</p> <p>- Организация обсуждения с представителями органов местного самоуправления муниципальных образований, молодежных объединений вопроса о лучших практиках деятельности органов молодежного самоуправления в Архангельской области, об активизации деятельности органов молодежного самоуправления на территории своих муниципальных образований.</p>	<p>с сентября по октябрь 2024 года</p>	<p>члены Молодежного парламента</p>
4.2.	<p>Мониторинг развития волонтерского движения в муниципальных образованиях:</p>	<p>с июля по сентябрь 2024 года</p>	<p>члены Молодежного парламента</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - знакомство с деятельностью волонтерских организаций на территории своего муниципального образования, практикой их работы, существующими проблемами - заполнение информационной справки по итогам мониторинга. 			
4.3.	<p>Мониторинг состояния спортивной инфраструктуры в муниципальных образованиях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сбор информации о спортивных объектах в своих муниципальных образованиях; - посещение спортивных объектов в своих муниципальных образованиях; - - заполнение информационной справки по итогам мониторинга. 	с июля по ноябрь 2024 года	члены Молодежного парламента	
4.4.	Реализация проекта «Региональный молодежный политклуб»	в течение полугодия (по отдельному плану)	Рабочая группа по реализации проекта «Региональный молодежный политклуб»	
4.5.	Реализация проекта «Школа молодого законодателя»	в течение полугодия (по отдельному плану)	Рабочая группа по реализации проекта «Школа молодого законодателя»	
4.6.	<p>Участие в реализации проекта «Молодёжный голос ТОС»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знакомство с ТОС в своих муниципальных образованиях; - участие в работе Координационных советов по ТОС при главах муниципальных образований; - участие в обсуждении проектов ТОС в рамках конкурсного отбора по проекту «Комфортное Поморье»; - участие в информировании молодежи своего муниципального образования о возможностях ТОС, проектах ТОС; - участие в стратегических сессиях в рамках проекта «Молодежный голос ТОС». 	в течение полугодия	члены Молодежного парламента	
4.7.	Участие в торжественных мероприятиях в честь государственных праздников	в течение полугодия	председатель Молодежного парламента, члены Молодежного парламента	
4.8.	Участие в спортивных и культурно-массовых мероприятиях, проводимых на территории Архангельской области	в течение полугодия	председатель Молодежного парламента, члены Молодежного парламента	

5. Информационная деятельность

5.1.	Освещение деятельности Молодежного парламента в средствах массовой информации	в течение полугода	председатель Молодежного парламента, пресс-секретарь Молодежного парламента
5.2.	Размещение информации о деятельности Молодежного парламента на странице Молодежного парламента в социальной сети «ВКонтакте»	в течение полугода	председатель Молодежного парламента, пресс-секретарь Молодежного парламента
5.3.	Информационное сопровождение деятельности Молодежного парламента на сайте Архангельского областного Собрания депутатов	в течение полугода	аппарат Архангельского областного Собрания депутатов