

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА СРЕДИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ,
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОКРУГОВ, ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ, ГОРОДСКИХ
И СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ НА ПРАВО
ПОЛУЧЕНИЯ СУБСИДИИ НА ПРОВЕДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
МОЛОДЕЖНЫХ ФОРУМОВ**

Список изменяющих документов
(введено постановлением Правительства Архангельской области
от 29.04.2021 N 222-пп;
в ред. постановлений Правительства Архангельской области
от 09.08.2021 N 411-пп, от 29.12.2021 N 801-пп, от 29.04.2022 N 279-пп,
от 29.11.2022 N 982-пп, от 13.02.2023 N 141-пп , от 09.10.2023 № 970-пп)

I. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии со [статьями 85 и 139](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [пунктом 111 части 1 статьи 44](#) Федерального закона от 21 декабря 2021 года N 414-ФЗ "Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации", областным [законом](#) от 20 сентября 2005 года N 83-5-ОЗ "О молодежной политике и государственной поддержке российского движения детей и молодежи в Архангельской области" и мероприятием «Проведены муниципальные молодежные форумы» перечня мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий «Развитие сферы государственной молодежной политики Архангельской области», являющегося [структурным элементом](#) государственной программы Архангельской области "Молодежь Поморья", утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 9 октября 2020 года N 659-пп (далее - государственная программа), определяет порядок проведения конкурса среди муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области (далее - муниципальные образования) на право получения субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований (далее - местные бюджеты) на проведение муниципальных молодежных форумов, направленных на развитие молодежного самоуправления (далее соответственно - форум, субсидия, конкурс).
(в ред. постановлений Правительства Архангельской области от 29.11.2022 N 982-пп, от 13.02.2023 N 141-пп)

Абзац исключен. - [Постановление](#) Правительства Архангельской области от 09.08.2021 N 411-пп.

2. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидии, и организатором конкурса является агентство по делам молодежи Архангельской области (далее - агентство).
(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

3. Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного

бюджета, доведенными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования, предусмотренными на реализацию мероприятия «Проведены муниципальные молодежные форумы» перечня мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий «Развитие сферы государственной молодежной политики Архангельской области», являющегося структурным элементом государственной программы..

Предоставление субсидий осуществляется в соответствии с областным законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период в рамках мероприятий по реализации молодежной политики в муниципальных образованиях.

(абзац введен постановлением Правительства Архангельской области от 13.02.2023 N 141-пп)

3.1. Средства субсидии направляются на следующие расходы, связанные с проведением форумов:

- 1) расходы на оплату труда привлеченных специалистов;
- 2) расходы на приобретение товаров, работ, услуг, непосредственно связанные с проведением форумов;
- 3) расходы на оплату проживания и питания привлеченных специалистов и участников форума;
- 4) расходы на приобретение имущественных прав, в том числе прав на результаты интеллектуальной деятельности, непосредственно связанные с проведением форумов;
- 5) транспортные расходы, в том числе оплата горюче-смазочных материалов, непосредственно связанные с проведением форумов;
- 6) арендные платежи, непосредственно связанные с проведением форумов;
- 7) уплата налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, непосредственно связанных с проведением форумов;
- 8) возмещение расходов добровольцев (волонтеров), непосредственно связанных с проведением форумов;
- 9) прочие расходы, непосредственно связанные с проведением форумов.

(п. 3.1 введен постановлением Правительства Архангельской области от 29.12.2021 N 801-пп)

3.2. За счет предоставленной субсидии запрещается осуществлять следующие расходы:

- 1) связанные с осуществлением предпринимательской деятельности;
- 2) связанные с осуществлением деятельности, напрямую не связанной с проведением форума;
- 3) на поддержку политических партий и избирательных кампаний;
- 4) на проведение митингов, демонстраций, шествий, пикетирований;

- 5) на фундаментальные научные исследования;
- 6) на приобретение алкогольной и табачной продукции;
- 7) на уплату штрафов;

8) на приобретение получателем субсидии и иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидии, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

(п. 3.2 введен [постановлением](#) Правительства Архангельской области от 29.12.2021 N 801-пп)

II. Условия предоставления субсидии

4. Субсидия предоставляется местному бюджету при соблюдении следующих условий:

1) наличие утвержденной муниципальной программы, в рамках которой предполагается реализация мероприятий, на софинансирование которых предоставляется субсидия (далее - муниципальная программа);

2) наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии, с учетом предельного уровня софинансирования из областного бюджета, определяемого постановлением Правительства Архангельской области на очередной финансовый год и на плановый период;

3) заключение соглашения между агентством и администрацией муниципального образования о предоставлении из областного бюджета субсидии местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее - соглашение);
(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

4) возврат муниципальным образованием средств субсидии в случае, предусмотренном [пунктом 17](#) Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области, утвержденных постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года N 637-пп.

III. Организация и порядок проведения конкурса

5. Агентство при проведении конкурса:

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

1) издает распоряжение о проведении конкурса;

2) готовит извещение о проведении конкурса и размещает его на сайте "Молодежь Архангельской области" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

(<http://molod29.ru>) не позднее чем за три календарных дня до дня начала его проведения.

Извещение о проведении конкурса должно содержать следующие сведения:

- а) место, время и срок приема заявок на участие в конкурсе (далее - заявка);
- б) перечень документов, представляемых органами местного самоуправления для участия в конкурсе в составе заявки;
- в) наименование, адрес и контактную информацию агентства;
(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)
- г) дату, время и место проведения конкурса;
- 3) осуществляет прием заявок и их регистрацию в течение одного рабочего дня со дня их поступления;
- 4) проверяет наличие документов, представляемых в составе заявки, указанных в [пункте 6](#) настоящего Положения;
- 5) уведомляет органы местного самоуправления о принятии решения, предусмотренного [подпунктом 2 пункта 7](#) настоящего Положения, в течение пяти рабочих дней со дня его принятия;
- 6) формирует конкурсную комиссию и осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии;
- 7) направляет органам местного самоуправления извещения об итогах конкурса;
- 8) подготавливает проект постановления Правительства Архангельской области о распределении средств областного бюджета на предоставление субсидий победителям конкурса (далее - постановление Правительства Архангельской области);
- 9) заключает соглашения с победителями конкурса;
- 10) обеспечивает хранение протоколов заседаний и других материалов конкурсной комиссии.

6. Для участия в конкурсе органы местного самоуправления в срок, указанный в извещении о проведении конкурса, представляют в агентство заявку, включающую:

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

1) [заявление](#) об участии в конкурсе по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению;

2) копию муниципальной программы в части мероприятий по проведению муниципального молодежного форума;

3) выписку из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете или выписку из сводной бюджетной росписи местного бюджета, подтверждающие наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии, с учетом

предельного уровня софинансирования из областного бюджета, определяемого постановлением Правительства Архангельской области на очередной финансовый год и на плановый период;

4) письмо, подтверждающее готовность инфраструктуры для проведения форума в соответствии с заявленными количеством участников и дней проведения.

Копия документа, предусмотренного [подпунктом 2](#) настоящего пункта, должна быть заверена в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Органы местного самоуправления несут ответственность за достоверность информации, содержащейся в заявке.

7. Агентство рассматривает поступившие заявки в течение 15 календарных дней со дня окончания срока их приема, указанного в извещении о проведении конкурса, и принимает одно из следующих решений:

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

- 1) о допуске заявки к участию в конкурсе;
- 2) об отказе в допуске заявки к участию в конкурсе.

Решения агентства могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

8. Агентство принимает решение, предусмотренное [подпунктом 2 пункта 7](#) настоящего Положения, в следующих случаях:

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

1) представление заявки с нарушением сроков, указанных в извещении о проведении конкурса;

2) представление заявки, не соответствующей требованиям, предусмотренным [пунктом 6](#) настоящего Положения;

3) представление документов, указанных в [пункте 6](#) настоящего Положения, не в полном объеме;

4) муниципальный молодежный форум не направлен на поддержку и развитие молодежного самоуправления;

5) представление органами местного самоуправления недостоверных сведений.

9. Агентство принимает решение, предусмотренное [подпунктом 1 пункта 7](#) настоящего Положения, в случае отсутствия оснований, указанных в [пункте 8](#) настоящего Положения.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

10. В целях рассмотрения и оценки заявок агентство формирует конкурсную комиссию в составе не менее семи человек из государственных гражданских служащих агентства, работников подведомственных агентству государственных учреждений Архангельской области с привлечением по согласованию представителей иных исполнительных органов государственной власти Архангельской области, депутатов Архангельского областного Собрания депутатов,

представителей общественных объединений, научной и педагогической общественности. Состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением агентства.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

Председателем конкурсной комиссии является руководитель агентства, заместителями председателя конкурсной комиссии - заместитель руководителя агентства и начальник отдела по делам молодежи агентства, секретарем - государственный гражданский служащий агентства.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 13.02.2023 N 141-пп)

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который влияет или может повлиять на осуществление полномочий конкурсной комиссией.

Для целей настоящего Положения под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) члена конкурсной комиссии влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им полномочий члена конкурсной комиссии.

Под личной заинтересованностью члена конкурсной комиссии понимается возможность получения им доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член конкурсной комиссии и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

В случае возникновения у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена конкурсной комиссии, связанного с осуществлением им своих полномочий, член конкурсной комиссии обязан незамедлительно проинформировать об этом в письменной форме председателя конкурсной комиссии.

Председатель конкурсной комиссии, которому стало известно о возникновении у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до исключения члена конкурсной комиссии, являющегося стороной конфликта интересов, из состава конкурсной комиссии.

11. Председатель конкурсной комиссии руководит деятельностью конкурсной комиссии, в том числе ведет заседания, обеспечивает и контролирует выполнение решений конкурсной комиссии, подписывает от имени конкурсной комиссии все документы. В случае отсутствия председателя конкурсной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

Секретарь конкурсной комиссии готовит материалы на заседание конкурсной комиссии, оповещает членов конкурсной комиссии о времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии.

12. Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа членов конкурсной комиссии.

13. Конкурсная комиссия рассматривает, оценивает и сопоставляет заявки в соответствии с критериями оценки заявок, указанными в приложении N 2 к настоящему Положению. Рейтинг заявки равняется сумме баллов по каждому критерию оценки. Каждая заявка обсуждается членами конкурсной комиссии отдельно, после обсуждения члены конкурсной комиссии вносят значения рейтинга заявки в оценочный лист заявок по форме согласно приложению N 3 к настоящему Положению.

14. Заполненные оценочные листы заявок передаются членами конкурсной комиссии секретарю для определения среднего значения оценки заявок и для подготовки итогового рейтинга заявок и протокола заседания конкурсной комиссии.

15. Итоги заседания конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии. Члены конкурсной комиссии вправе приложить к протоколу в письменном виде особое мнение, о чем в протоколе делается соответствующая запись.

16. Очередность предоставления субсидии определяется на основании итогового рейтинга (начиная от большего к меньшему).

В случае равенства итоговой рейтинговой оценки заявок преимущество имеет заявка, дата регистрации которой имеет более ранний срок.

Объем субсидии определяется с учетом доведенных лимитов бюджетных ассигнований на реализацию пункта 1.6 перечня мероприятий подпрограммы N 1 "Молодежная политика Архангельской области", запланированных показателей результата указанного пункта и исходя из потребности, указанной в заявке.

В случае если размер требуемых средств областного бюджета, указанный в заявке, превышает размер средств областного бюджета, оставшихся после принятия решения о предоставлении субсидий по предыдущим заявкам, субсидирование производится в размере оставшихся средств областного бюджета.

17. В случае если по итогам конкурса средства областного бюджета распределены не в полном объеме, агентство в течение одного месяца со дня подведения итогов конкурса вправе объявить дополнительный конкурс в порядке, определенном пунктом 5 настоящего Положения. (в ред. постановления Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

IV. Порядок предоставления субсидий победителям конкурса

18. Министерство финансов Архангельской области доводит расходными расписаниями до агентства предельные объемы финансирования в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и показателей кассового плана областного бюджета.

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

19. На основании протокола заседания конкурсной комиссии агентство осуществляет подготовку проекта постановления Правительства Архангельской области.

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

20. В течение 60 календарных дней со дня вступления в силу постановления Правительства

Архангельской области агентство заключает с администрациями муниципальных образований, признанных победителями конкурса, соглашения в соответствии с типовой формой соглашения, утверждаемой постановлением министерства финансов Архангельской области, содержащие условия, предусмотренные [подпунктом 2 пункта 7](#) Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области, утвержденных постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года N 637-пп.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

21. В соответствии с распоряжением агентства Управлению Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу передаются полномочия получателя средств областного бюджета по перечислению субсидий, предоставляемых из областного бюджета в местный бюджет. Указанные полномочия осуществляются в порядке, установленном Федеральным казначейством.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

22. Перечисление субсидий в местные бюджеты осуществляется на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местных бюджетов, в доле, соответствующей уровню софинансирования оплаты расходного обязательства муниципального образования, установленному соглашением.

V. Порядок осуществления контроля за использованием субсидий

23. Органы местного самоуправления представляют в агентство отчетность в порядке и сроки, которые предусмотрены соглашениями.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

Результатом использования субсидии является проведение форума.

Показателем результата использования субсидии является количество молодых граждан, участвующих в форуме, на софинансирование которого предоставляется субсидия.

Оценка достижения значения показателя результата использования субсидии осуществляется агентством на основании анализа отчетности, представленной органом местного самоуправления.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

24. Контроль за целевым использованием средств субсидий осуществляется агентством и органами государственного финансового контроля Архангельской области в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

25. При выявлении факта нецелевого использования средств субсидии орган местного самоуправления обязан в течение 30 рабочих дней со дня его уведомления агентством возратить средства субсидии, которые использовались не по целевому назначению.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

В случае нецелевого использования средств субсидии органом местного самоуправления и

(или) совершения иных бюджетных правонарушений бюджетные меры принуждения к получателям субсидий, совершившим бюджетные нарушения, применяются в порядке и по основаниям, установленным бюджетным законодательством.

26. Финансовая ответственность муниципального образования за недостижение значений результатов использования субсидии определяется в соответствии с [Правилами](#), устанавливающими общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области, утвержденными постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года N 637-пп.

Приложение N 1
к Положению о порядке проведения
конкурса среди муниципальных районов,
муниципальных округов, городских округов,
городских и сельских поселений
Архангельской области на право
получения субсидии на проведение
муниципальных молодежных форумов

Список изменяющих документов
(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области
от 29.04.2022 N 279-пп)

(форма)

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в конкурсе среди муниципальных районов,
муниципальных округов, городских округов, городских
и сельских поселений Архангельской области на право
получения субсидии на проведение муниципальных
молодежных форумов

1. Регистрационный номер заявки на участие в конкурсе среди муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области на право получения субсидии на проведение муниципальных молодежных форумов (заполняется агентством по делам молодежи Архангельской области (далее - заявка, муниципальное образование, форум, агентство)	
2. Дата получения заявки (заполняется	

агентством)	
3. Наименование муниципального образования	
4. Название форума	
5. Цель проведения форума	
6. Задачи форума	
7. Планируемые даты проведения форума, количество дней	
8. Предполагаемое место проведения форума	
9. Количество участников форума (человек), категории участников	
10. Ожидаемые результаты форума (описание актуальных проблем муниципального образования, решение которых будет разработано на форуме силами молодежи)	
11. Сопровождение участников форума после его завершения, перечень общественных объединений, в которые смогут вступить участники	
12. Готовность использовать методические рекомендации по проведению форума, предложенные агентством (да/нет)	
13. Руководитель форума	
14. Направления организации работы форума, за которыми будут закреплены ответственные (организация питания, образовательной программы, работы волонтерского корпуса и прочее)	
15. Партнеры форума	
16. Запрашиваемые средства субсидии из областного бюджета на проведение форума, рублей	
17. Объем средств местного бюджета, предусмотренных на проведение форума	
18. Контактное лицо (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, телефон)	

Описание организации работы форума (организация регистрации участников, работы образовательных и других площадок форума, проживания и питания участников, волонтерского корпуса, обеспечение безопасности участников, организация информационного сопровождения форума) : _____

Проект программы форума : _____

Смета расходов на проведение муниципального молодежного форума с пояснениями и комментариями

N п/п	Наименование статьи затрат	Расчет	Областной бюджет (рублей, копеек)	Местный бюджет (рублей, копеек)	Сумма (рублей, копеек)
	Итого				

Пояснения по смете: _____

Глава _____
(наименование муниципального образования)

(подпись)
М. П.

(расшифровка подписи)

Приложение N 2
к Положению о порядке проведения
конкурса среди муниципальных районов,
муниципальных округов, городских округов,
городских и сельских поселений
Архангельской области на право
получения субсидии на проведение
муниципальных молодежных форумов

КРИТЕРИИ
оценки заявок на участие в конкурсе среди муниципальных
районов, муниципальных округов, городских округов, городских
и сельских поселений Архангельской области на право
получения субсидии на проведение муниципальных
молодежных форумов

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства Архангельской области
от 29.04.2022 N 279-пп)

Наименование критерия	Диапазон значений	Оценка
1	2	3
Количество участников муниципального молодежного форума (далее - форум)	До 29 человек	0
	От 30 до 99 человек	1
	От 100 до 199 человек	2
	От 200 человек и более	3
Количество дней форума	1 день	0
	2 дня	1
	3 и более дня	2
Конкретность и социальная значимость ожидаемых результатов форума	Отсутствует	0
	Ожидаемые результаты описаны общими фразами (не измеряются количественными показателями)	1
	Описаны конкретные и социально значимые ожидаемые результаты (измеряемые количественными показателями)	2
Сопровождение участников форума после его завершения	Не указана информация о сопровождении участников форума после его завершения, указаны общественные объединения, в которые смогут вступить участники форума	0
	Указаны только общественные объединения, в которые смогут вступить участники форума после его завершения, или только информационное сопровождение участников	1
	Указаны общественные объединения, в которые смогут вступить участники форума после его завершения, и информационное сопровождение участников	2
	Указаны общественные объединения, в	3

	которые смогут вступить участники форума после его завершения, информационное и иное сопровождение участников	
Готовность использовать методические рекомендации по проведению форума, предложенные агентством по делам молодежи Архангельской области	Готовность использовать методические рекомендации по проведению форума, предложенные министерством, не подтверждена	0
	Подтверждена готовность использовать методические рекомендации по проведению форума, предложенные министерством	1
(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)		
Наличие партнеров форума	Партнеры форума отсутствуют	0
	Указаны партнеры форума из числа государственных и муниципальных организаций	1
	Указаны партнеры форума из числа государственных, муниципальных организаций, иных организаций и общественных объединений	2
Качественное описание организации работы форума	Описание отсутствует	0
	Частичное описание организации работы форума	1
	Организация работы форума описана в полном объеме, учтены все необходимые направления	2
Творческий подход к подготовке и проведению мероприятия	Отсутствует	0
	Присутствует, при этом использованы различные творческие методы к подготовке и проведению форума	1
	Присутствует, при этом использованы различные творческие методы и инновационные подходы к подготовке и проведению форума	2

риложение N 3
к Положению о порядке проведения
конкурса среди муниципальных районов,
муниципальных округов, городских округов,
городских и сельских поселений
Архангельской области на право
получения субсидии на проведение
муниципальных молодежных форумов

(форма)

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
заявок на участие в конкурсе среди муниципальных
районов, муниципальных округов, городских округов,
городских и сельских поселений Архангельской области
на право получения субсидии на проведение
муниципальных молодежных форумов

Фамилия, имя, отчество (при наличии) члена экспертного совета:

N заявки	Наименование муниципального района, муниципального округа, городского округа, городского или сельского поселения Архангельской области - участника конкурса	Оценка заявки

Член конкурсной комиссии

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (дата)

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИЙ
БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОКРУГОВ,
ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ, ГОРОДСКИХ И СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ НА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕРОПРИЯТИЙ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ "УВЕКОВЕЧЕНИЕ ПАМЯТИ ПОГИБШИХ ПРИ ЗАЩИТЕ
ОТЕЧЕСТВА НА 2019 - 2024 ГОДЫ"**

Список изменяющих документов
(введено постановлением Правительства Архангельской области
от 29.04.2021 N 222-пп;
в ред. постановлений Правительства Архангельской области
от 29.04.2022 N 279-пп, от 13.02.2023 N 141-пп, от 09.10.2023 № 970-пп)

I. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с [частью 11 статьи 11](#) Закона Российской Федерации от 14 января 1993 года N 4292-1 "Об увековечении памяти погибших при защите Отечества", [статьями 85 и 139](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [пунктами 111 и 158 части 1 статьи 44](#) Федерального закона от 21 декабря 2021 года N 414-ФЗ "Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации", устанавливает порядок и условия проведения конкурса среди органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области (далее соответственно - органы местного самоуправления, муниципальные образования) на предоставление субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований (далее - местный бюджет) на реализацию мероприятий федеральной целевой [программы](#) "Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019 - 2024 годы", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 9 августа 2019 года N 1036 (далее соответственно - мероприятия, федеральная целевая программа, конкурс, субсидия). (в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 13.02.2023 N 141-пп)

Субсидия предоставляется в рамках мероприятия «Реализованы мероприятия Федеральной целевой программы «Увековечение памяти погибших при защите отечества на 2019–2024 годы» комплекса процессных мероприятий «Развитие сферы государственной молодежной политики Архангельской области», являющегося структурным элементом государственной программы Архангельской области «Молодежь Поморья».

2. Субсидии предоставляются на осуществление следующих мероприятий:

1) обустройство мест захоронений останков погибших при защите Отечества, обнаруженных в ходе проведения поисковых работ;

2) восстановление (ремонт, реставрация, благоустройство) воинских захоронений,

поставленных на государственный учет в соответствии со [статьей пятой](#) Закона Российской Федерации от 14 января 1993 года N 4292-1 "Об увековечении памяти погибших при защите Отечества", на территории Архангельской области;

3) установка мемориальных знаков;

4) нанесение имен (воинских званий, фамилий и инициалов) погибших при защите Отечества на мемориальные сооружения воинских захоронений по месту захоронения.

II. Условия предоставления субсидий

3. Организатором конкурса и главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидий, является агентство по делам молодежи Архангельской области (далее - агентство).

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

4. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета, доведенными лимитами бюджетных обязательств, предельными объемами финансирования при соблюдении следующих условий:

1) наличие утвержденной муниципальной программы на текущий финансовый год, в которой предусмотрены средства на реализацию мероприятий;

2) наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии, в размере не менее одного процента от общего объема средств на реализацию мероприятия;

3) заключение соглашения между агентством и администрацией муниципального образования о предоставлении из областного бюджета субсидии местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее - соглашение);

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

4) возврат муниципальным образованием средств субсидии в случае, предусмотренных [пунктом 17](#) Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области, утвержденных постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года N 637-пп.

5. Источником финансового обеспечения средств субсидии из областного бюджета являются средства федерального бюджета, предоставляемые областному бюджету в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета, утвержденными федеральной целевой программой, и средства областного бюджета.

III. Организация и порядок проведения конкурса

6. Агентство при проведении конкурса:

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

1) издает распоряжение о проведении конкурса;

2) готовит извещение о проведении конкурса в соответствии с распоряжением о проведении конкурса и размещает его на сайте "Молодежь Архангельской области" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<http://molod29.ru>) не позднее чем за три календарных дня до дня начала его проведения.

Извещение о проведении конкурса должно содержать следующие сведения:

а) место, время и срок приема заявок;

б) перечень документов, представляемых органом местного самоуправления для участия в конкурсе в составе заявки;

в) наименование, адрес и контактную информацию организатора конкурса;

г) дату, время и место проведения конкурса;

3) осуществляет прием заявок и их регистрацию в течение одного рабочего дня со дня их поступления;

4) проверяет наличие документов, представляемых в составе заявки, указанных в [пункте 7](#) настоящего Положения;

5) проверяет соответствие представленной заявки требованиям, установленным [пунктом 7](#) настоящего Положения;

6) уведомляет органы местного самоуправления о принятии решения, предусмотренного [подпунктом 2 пункта 12](#) настоящего Положения, в течение пяти рабочих дней со дня его принятия;

7) формирует конкурсную комиссию и осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии;

8) направляет органам местного самоуправления извещения об итогах конкурса;

9) подготавливает проект постановления Правительства Архангельской области о распределении средств областного бюджета на предоставление субсидий победителям конкурса (далее - постановление Правительства Архангельской области);

10) заключает соглашения с победителями конкурса;

11) обеспечивает хранение протоколов заседаний и других материалов конкурсной комиссии.

7. Для участия в конкурсе органы местного самоуправления в срок, указанный в извещении о проведении конкурса, представляют в агентство следующие документы:

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

1) [заявку](#) на участие в конкурсе по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению (далее - заявка);

2) копию утвержденной муниципальной программы, подтверждающей финансирование мероприятия в размере, указанном в [подпункте 2 пункта 4](#) настоящего Положения;

3) выписку из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете или выписку из сводной бюджетной росписи местного бюджета, подтверждающие наличие в местном бюджете расходных обязательств муниципального образования и бюджетных ассигнований на софинансирование реализации мероприятия в размере, указанном в [подпункте 2 пункта 4](#) настоящего Положения, или гарантийное письмо о предоставлении выписки из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете или выписки из сводной бюджетной росписи местного бюджета, подтверждающих наличие в местном бюджете расходных обязательств муниципального образования и бюджетных ассигнований на софинансирование реализации мероприятия в размере, указанном в [подпункте 2 пункта 4](#) настоящего Положения;

4) сметную документацию на проведение мероприятий.

8. Копия документа, указанного в [подпункте 2 пункта 7](#) настоящего Положения, должна быть заверена в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9. Органы местного самоуправления в целях оценки соответствия заявки критериям оценки заявок вправе представить документы, подтверждающие:

- 1) привлечение средств внебюджетных источников для проведения мероприятий;
- 2) перспективный план дальнейшего благоустройства воинского захоронения.

10. Органы местного самоуправления несут ответственность за достоверность и правильность оформления документов, указанных в [пунктах 7 и 9](#) настоящего Положения (далее - конкурсная документация).

11. Агентство осуществляет прием и регистрацию заявок, вносит их в [реестр](#) заявок, ведение которого осуществляется агентством по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

12. Агентство рассматривает заявки в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок, предусмотренного извещением о проведении конкурса, и принимает одно из следующих решений:

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

- 1) о допуске заявки к участию в конкурсе;
- 2) об отказе в допуске заявки к участию в конкурсе.

Решения агентства могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

13. Агентство принимает решение, предусмотренное [подпунктом 2 пункта 12](#) настоящего Положения, в следующих случаях:

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

1) представление документов, указанных в [пункте 7](#) настоящего Положения, с нарушением сроков, установленных в извещении о проведении конкурса;

2) представление документов, указанных в [пункте 7](#) настоящего Положения, не в полном объеме;

3) представление недостоверных сведений.

14. При отсутствии оснований, указанных в [пункте 13](#) настоящего Положения, агентство принимает решение, предусмотренное [подпунктом 1 пункта 12](#) настоящего Положения, и направляет заявку в течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения для рассмотрения на заседании конкурсной комиссии.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

15. В целях рассмотрения и оценки конкурсной документации агентство формирует конкурсную комиссию в составе не менее пяти человек с привлечением государственных гражданских служащих иных исполнительных органов государственной власти Архангельской области, представителей государственных учреждений Архангельской области, иных юридических и физических лиц (по согласованию) и предоставляет ее состав на утверждение агентству.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

Председателем конкурсной комиссии является руководитель агентства, заместителями председателя - заместитель руководителя агентства и начальник отдела по патриотическому воспитанию и профилактической работе, секретарем - государственный гражданский служащий агентства.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 13.02.2023 N 141-пп)

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который влияет или может повлиять на осуществление полномочий конкурсной комиссией.

Для целей настоящего Положения под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) члена конкурсной комиссии влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им полномочий члена конкурсной комиссии.

Под личной заинтересованностью члена конкурсной комиссии понимается возможность получения им доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член конкурсной комиссии и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

В случае возникновения у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена конкурсной комиссии, связанного с осуществлением им своих полномочий, член конкурсной комиссии обязан незамедлительно проинформировать об этом в письменной форме председателя конкурсной комиссии.

Председатель конкурсной комиссии, которому стало известно о возникновении у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов вплоть до исключения члена конкурсной комиссии, являющегося стороной конфликта интересов, из состава конкурсной комиссии.

16. Председатель конкурсной комиссии руководит деятельностью конкурсной комиссии, в том числе ведет заседания, обеспечивает и контролирует выполнение решений конкурсной комиссии, подписывает от имени конкурсной комиссии все документы. В случае отсутствия председателя конкурсной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

Секретарь конкурсной комиссии готовит материалы на заседание конкурсной комиссии, оповещает членов конкурсной комиссии о времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии.

17. Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа членов конкурсной комиссии. Конкурсная комиссия рассматривает, оценивает и сопоставляет заявки и документы, представленные участниками конкурса в соответствии с **критериями** оценки заявок, предусмотренными приложением N 3 к настоящему Положению.

После обсуждения каждый член конкурсной комиссии вносит значение рейтинга заявки в оценочный **лист** заявок по форме согласно приложению N 4 к настоящему Положению.

18. Итоги заседания конкурсной комиссии оформляются протоколом заседания конкурсной комиссии, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии. Члены конкурсной комиссии, не согласные с итогами заседания конкурсной комиссии, вправе приложить к протоколу в письменном виде особое мнение, о чем в протоколе делается соответствующая запись.

19. Победителями конкурса признаются муниципальные образования в соответствии с полученными рейтингами заявок на основании итогового рейтинга всех заявок (начиная от большего к меньшему) в пределах средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидии, согласно очередности, указанной в итоговом рейтинге (далее - победитель конкурса).

В случае равенства итоговых рейтингов оценки заявок преимущество имеет заявка, регистрация которой имеет более ранний срок.

20. Очередность предоставления субсидий определяется на основании итогового рейтинга (начиная от большего к меньшему).

21. В случае если размер требуемых средств областного бюджета, указанный в заявке, превышает размер средств областного бюджета, оставшихся после принятия решения о предоставлении субсидий по предыдущим заявкам, предоставление субсидий производится в размере оставшихся средств областного бюджета при наличии гарантии муниципального образования о реализации проекта за счет иных источников финансирования, выраженной в письменном виде.

22. В случае если по итогам конкурса средства областного бюджета, предусмотренные на реализацию мероприятий, распределены не в полном объеме, агентство распределяет эти средства

между остальными заявками, включенными по итогам проведенного конкурса в итоговый рейтинг, но не признанными победителями конкурса, исходя из представленной потребности.
(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

23. В случае если по итогам распределения, предусмотренного [пунктом 21](#) настоящего Положения, средства областного бюджета, предусмотренные в программе на реализацию мероприятий, распределены не в полном объеме, агентство вправе объявить дополнительный конкурс в порядке, определенном настоящим Положением.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

IV. Порядок предоставления субсидий победителям конкурса

24. Министерство финансов Архангельской области доводит расходными расписаниями до агентства предельные объемы финансирования в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и показателей кассового плана областного бюджета.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

25. На основании протокола заседания конкурсной комиссии агентство осуществляет подготовку проекта постановления Правительства Архангельской области.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

26. В случае представления органами местного самоуправления гарантийного письма о предоставлении выписки из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете или выписки из сводной бюджетной росписи местного бюджета, подтверждающие наличие в местном бюджете расходных обязательств муниципального образования и бюджетных ассигнований на софинансирование реализации мероприятия в размере, указанном в [подпункте 2 пункта 4](#) настоящего Положения, победитель конкурса в срок не позднее 10 календарных дней со дня вступления в силу постановления Правительства Архангельской области представляет в агентство указанную выписку из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете или выписку из сводной бюджетной росписи местного бюджета.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

27. В течение 30 календарных дней со дня вступления в силу постановления Правительства Архангельской области агентство заключает с уполномоченным органом местного самоуправления соглашение в соответствии с типовой формой соглашения, утверждаемой постановлением министерства финансов Архангельской области, содержащее условия, предусмотренные [подпунктом 2 пункта 7](#) Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области, утвержденных постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года N 637-пп.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

28. В случае предоставления субсидий в целях софинансирования расходного обязательства муниципального образования, предусматривающего реализацию более одного мероприятия, в соглашении устанавливаются различные уровни софинансирования расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, по отдельным мероприятиям.

29. В соответствии с распоряжением агентства Управлению Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу передаются полномочия получателя средств областного бюджета по перечислению субсидий, предоставляемых из областного бюджета в местный бюджет. Указанные полномочия осуществляются в порядке, установленном Федеральным казначейством.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

30. Перечисление субсидий в местные бюджеты осуществляется на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местных бюджетов, в доле, соответствующей уровню софинансирования оплаты расходного обязательства муниципального образования, установленному соглашением.

V. Осуществление контроля за целевым использованием субсидий

31. Органы местного самоуправления представляют в агентство отчет об использовании субсидии в порядке и сроки, которые предусмотрены соглашениями с агентством.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

Результатом использования субсидии является проведение мероприятий федеральной целевой [программы](#) "Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019 - 2024 годы".

Показателями результата использования субсидии являются:

количество обустроенных мест захоронений останков погибших при защите Отечества, обнаруженных в ходе проведения поисковых работ;

количество восстановленных (отремонтированных, отреставрированных, благоустроенных) воинских захоронений, поставленных на государственный учет в соответствии со [статьей пятой](#) Закона Российской Федерации от 14 января 1993 года N 4292-1 "Об увековечении памяти погибших при защите Отечества", на территории Архангельской области;

количество установленных мемориальных знаков;

количество нанесенных имен (воинских званий, фамилий и инициалов) погибших при защите Отечества на мемориальные сооружения воинских захоронений по месту захоронения.

Оценка достижения значения результата использования субсидии осуществляется агентством на основании анализа отчетности, представленной уполномоченным органом местного самоуправления.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

32. Контроль за целевым использованием средств субсидий осуществляется агентством и органами государственного финансового контроля Архангельской области в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

33. При выявлении факта нецелевого использования средств субсидий орган местного самоуправления обязан в течение 30 рабочих дней со дня его уведомления агентством возвратить средства субсидий, которые использовались не по целевому назначению.

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

В случае нецелевого использования субсидий органом местного самоуправления и (или) совершения иных бюджетных правонарушений бюджетные меры принуждения к получателям субсидий, совершившим бюджетные нарушения, применяются в порядке и по основаниям, установленным бюджетным законодательством.

34. Финансовая ответственность муниципального образования за недостижение значений показателей результата использования субсидии определяется в соответствии с [Правилами](#), устанавливающими общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области, утвержденными постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года N 637-пп.

Приложение N 1
к Положению о порядке проведения конкурса
на предоставление субсидий бюджетам
муниципальных районов, муниципальных округов,
городских округов, городских и сельских
поселений Архангельской области на реализацию
мероприятий федеральной целевой программы
"Увековечение памяти погибших при защите
Отечества на 2019 - 2024 годы"

(форма)

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе на предоставление субсидий бюджетам
муниципальных районов, городских округов, муниципальных
округов, городских и сельских поселений Архангельской
области на реализацию мероприятий федеральной целевой
программы "Увековечение памяти погибших при защите
Отечества на 2019 - 2024 годы"

В соответствии со [статьей 139](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, государственной программой Архангельской области "Молодежь Поморья", федеральной целевой [программой](#) "Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019 - 2024 годы" _____

_____ (наименование муниципального района, городского округа, муниципального округа, городского или сельского поселения Архангельской области)
в лице _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) главы муниципального района, городского округа, муниципального округа, городского или сельского поселения Архангельской области)
просит предоставить в 20__ году субсидию в размере _____ тыс. рублей на мероприятия, указанные в [пункте 2](#) Положения о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области на реализацию мероприятий федеральной целевой программы

"Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019 - 2024 годы", утвержденное постановлением Правительства Архангельской области от 9 октября 2020 года N 659-пп.

№ п/п	Наименование, местонахождения, номер воинского захоронения в соответствии с учетной карточкой	Сметная стоимость (тыс. рублей)	Размер запрашиваемой субсидии из областного бюджета (тыс. рублей)	Размер расходов местного бюджета муниципального образования Архангельской области (тыс. рублей)	Объем привлекаемых внебюджетных средств (тыс. рублей) (при наличии)

Должность и фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, ответственного за реализацию мероприятия, его контактные телефоны _____

"__" _____ 20__ года.

Глава _____
(наименование муниципального района, муниципального округа, городского округа, городского или сельского поселения Архангельской области)

(подпись)
М.П.

(расшифровка подписи)

Приложение N 2
к Положению о порядке проведения конкурса
на предоставление субсидий бюджетам
муниципальных районов, муниципальных округов,
городских округов, городских и сельских
поселений Архангельской области на реализацию
мероприятий федеральной целевой программы
"Увековечение памяти погибших при защите
Отечества на 2019 - 2024 годы"

(форма)

РЕЕСТР ЗАЯВОК
на участие в конкурсе на предоставление субсидий бюджетам
муниципальных районов, городских округов, муниципальных
округов, городских и сельских поселений Архангельской
области на реализацию мероприятий федеральной целевой
программы "Увековечение памяти погибших при защите
Отечества на 2019 - 2024 годы"

N п/п	Наименование муниципального района, городского округа, муниципального округа, городского или сельского поселения Архангельской области	Дата и время регистрации заявки

Приложение N 3
к Положению о порядке проведения конкурса
на предоставление субсидий бюджетам
муниципальных районов, муниципальных округов,
городских округов, городских и сельских
поселений Архангельской области на реализацию
мероприятий федеральной целевой программы
"Увековечение памяти погибших при защите
Отечества на 2019 - 2024 годы"

КРИТЕРИИ
оценки заявок на участие в конкурсе на предоставление
субсидий бюджетам муниципальных районов, городских округов,
муниципальных округов, городских и сельских поселений
Архангельской области на реализацию мероприятий федеральной
целевой программы "Увековечение памяти погибших при защите
Отечества на 2019 - 2024 годы"

Наименование критерия	Диапазон значений	Оценка
1. Наличие перспективного плана дальнейшего благоустройства воинских захоронений	Есть	1
	Нет	0
2. Привлечение средств внебюджетных источников финансирования на мероприятия (процентов от сметной стоимости)	До 5 процентов	0
	6 - 15 процентов	1
	Более 15 процентов	2
3. Объем средств местного бюджета, предусмотренный на реализацию мероприятий по ремонту объекта (процентов от сметной стоимости)	1%	0
	2 - 10%	1
	11 - 20%	2
	Более 20%	3

Приложение N 4
к Положению о порядке проведения конкурса
на предоставление субсидий бюджетам
муниципальных районов, муниципальных округов,
городских округов, городских и сельских
поселений Архангельской области на реализацию
мероприятий федеральной целевой программы
"Увековечение памяти погибших при защите
Отечества на 2019 - 2024 годы"

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
члена конкурсной комиссии)

ЛИСТ

оценки заявок на предоставление субсидий бюджетам
муниципальных районов, муниципальных округов,
городских округов, городских и сельских поселений
Архангельской области на реализацию мероприятий
федеральной целевой программы "Увековечение памяти
погибших при защите Отечества на 2019 - 2024 годы"

N п/п	Наименование муниципально го района, городского округа, муниципально го округа, городского или сельского поселения Архангельской области	Номер воинско го захорон ения в соответ ствии с учетной карточк ой	Сме тна я сто имо сть мер опр ият ий	Планируемые источники финансирования (тыс. рублей)		Номер критерия			Сумма баллов	
				федераль ный и областно й бюджет	местны й бюджет	вне бюд жет ные ист очн ики	1	2	3	

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

Утверждено
постановлением Правительства
Архангельской области
от 09.10.2020 N 659-пп

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА СРЕДИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ,
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОКРУГОВ, ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ, ГОРОДСКИХ
И СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ НА ПРАВО
ПОЛУЧЕНИЯ СУБСИДИИ НА МЕРОПРИЯТИЯ ПО СОДЕЙСТВИЮ
ТРУДОУСТРОЙСТВУ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ГРАЖДАН
НА ТЕРРИТОРИИ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов
(введен постановлением Правительства Архангельской области
от 29.04.2021 N 222-пп;
в ред. постановлений Правительства Архангельской области
от 29.12.2021 N 801-пп, от 29.04.2022 N 279-пп, от 29.11.2022 N 982-пп,
от 13.02.2023 N 141-пп , от 09.10.2023 № 970-пп)

I. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии со [статьями 85 и 139](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [подпунктом 3 пункта 1 статьи 7.1-1](#), [пунктом 1.1 статьи 22](#) Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года N 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации", [пунктом 2 статьи 2](#), [пунктом 1 статьи 4](#), [пунктами 1 и 5 статьи 17](#) Федерального закона от 24 июня 1999 года N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", областным [законом](#) от 20 сентября 2005 года N 83-5-ОЗ "О молодежной политике и государственной поддержке российского движения детей и молодежи 1 в Архангельской области", [подпунктом 11 пункта 1 статьи 5](#), [пунктом 1 статьи 10](#) областного закона от 2 июля 2012 года N 503-32-ОЗ "О реализации полномочий органов государственной власти Архангельской области в сфере занятости населения", [подпунктом 3 пункта 1 статьи 3](#) областного закона от 22 апреля 2013 года N 655-39-ОЗ "О государственной поддержке деятельности молодежных трудовых отрядов и студенческих отрядов в Архангельской области", определяет порядок проведения конкурса и условия предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области (далее соответственно - местный бюджет, муниципальное образование) на мероприятия по содействию трудоустройству несовершеннолетних граждан на территории Архангельской области в рамках [мероприятия «Трудоустроены несовершеннолетние граждане на временные рабочие места»](#) перечня мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий «Развитие сферы государственной молодежной политики Архангельской области», являющегося [структурным элементом](#) государственной программы Архангельской области "Молодежь Поморья", утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 9 октября 2020 года N 659-пп (далее соответственно - государственная программа, конкурс, субсидии).

(в ред. постановлений Правительства Архангельской области от 29.11.2022 N 982-пп, от

13.02.2023 N 141-пп)

2. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидий, и организатором конкурса является агентство по делам молодежи Архангельской области (далее - агентство).

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета, доведенными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования.

3. В целях настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1) мероприятия по содействию трудоустройству несовершеннолетних граждан на территории Архангельской области (далее - мероприятие по трудоустройству) - создание временных рабочих мест работодателями для трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет на территории Архангельской области;

2) создание рабочих мест - приобретение оснащения для рабочего места (инструменты, инвентарь), необходимого для выполнения трудовых функций, оплата труда несовершеннолетних с соблюдением всех норм трудового законодательства в отношении несовершеннолетних;

3) несовершеннолетние граждане - граждане в возрасте от 14 до 18 лет, проживающие на территории Архангельской области;

4) временные рабочие места - рабочие места, отвечающие санитарно-гигиеническим нормам, предъявляемым к рабочим местам, и оснащенные специальным или стандартным оборудованием, техническими средствами. На временные рабочие места направляются несовершеннолетние граждане в соответствии со специальными требованиями к условиям труда несовершеннолетних граждан, предусмотренными санитарными правилами [СП 2.2.3670-20](#) "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 2 декабря 2020 года N 40, [СП 2.4.3648-20](#) "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года N 28;

5) организации-работодатели - организации, в том числе государственные и муниципальные учреждения, и индивидуальные предприниматели;

6) бригадир - руководитель трудовой бригады несовершеннолетних, являющийся гражданином Российской Федерации в возрасте от 18 до 35 лет.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 13.02.2023 N 141-пп)

II. Условия предоставления субсидии

4. Субсидии предоставляются местным бюджетам при соблюдении следующих условий:

1) наличие утвержденной муниципальной программы, в рамках которой предполагается реализация мероприятия по трудоустройству, на софинансирование которого предоставляется субсидия (далее - муниципальная программа);

2) наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных

ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии, с учетом предельного уровня софинансирования из областного бюджета, определяемого постановлением Правительства Архангельской области на очередной финансовый год и на плановый период;

3) заключение соглашения между агентством и администрацией муниципального образования о предоставлении из областного бюджета субсидии местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее - соглашение); (в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

4) возврат муниципальным образованием средств субсидии в случае, предусмотренном [пунктом 17](#) Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области, утвержденных постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года N 637-пп;

5) обеспечение предоставления рабочего места в приоритетном порядке:

безнадзорным несовершеннолетним;

беспризорным несовершеннолетним;

несовершеннолетним, находящимся в социально опасном положении;

несовершеннолетним, совершающим антиобщественные действия;

6) исключен. - [Постановление](#) Правительства Архангельской области от 13.02.2023 N 141-пп.

5. Расходование средств субсидии осуществляется на следующие виды расходов:

1) создание временного рабочего места для несовершеннолетних и бригадиров;

2) оплата труда на основании заключенного трудового договора с несовершеннолетним гражданином и бригадирами в целях выполнения трудовой функции на созданном рабочем месте в размере фактически понесенных расходов на оплату труда несовершеннолетних, включая затраты на выплату заработной платы (с учетом налоговых и страховых выплат), пособия по временной нетрудоспособности граждан в части, выплачиваемой из средств работодателя, денежной компенсации за неиспользованный отпуск, но не более величины минимального размера оплаты труда;

3) проведение обязательных медицинских осмотров несовершеннолетних и бригадиров при приеме на работу;

4) проведение специальной оценки условий труда для несовершеннолетних и бригадиров;

5) изготовление брендированной экипировки для несовершеннолетних с согласованным агентством макетом (принтом);

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

б) организация питания несовершеннолетних и бригадиров.
(пп. 6 введен [постановлением](#) Правительства Архангельской области от 29.12.2021 N 801-пп)

III. Организация и порядок проведения конкурса

б. Агентство при проведении конкурса:
(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

1) издает распоряжение о проведении конкурса;

2) готовит извещение о проведении конкурса и размещает его на сайте "Молодежь Архангельской области" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<http://molod29.ru>) не позднее чем за три календарных дня до дня начала его проведения.

Извещение о проведении конкурса должно содержать следующие сведения:

а) место, время и срок приема заявок на участие в конкурсе (далее - заявка);

б) перечень документов, представляемых органами местного самоуправления для участия в конкурсе в составе заявки;

в) наименование, адрес и контактную информацию агентства;
(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

г) дату, время и место проведения конкурса;

3) осуществляет прием заявок и их регистрацию в течение одного рабочего дня со дня их поступления;

4) проверяет наличие документов, представляемых в составе заявки, указанных в [пункте 7](#) настоящего Положения;

5) уведомляет органы местного самоуправления о принятии решения, предусмотренного [подпунктом 2 пункта 10](#) настоящего Положения, в течение пяти рабочих дней со дня его принятия;

6) формирует конкурсную комиссию и осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии;

7) направляет органам местного самоуправления извещения об итогах конкурса;

8) подготавливает проект постановления Правительства Архангельской области о распределении средств областного бюджета на предоставление субсидий победителям конкурса (далее - постановление Правительства Архангельской области);

9) заключает соглашения с победителями конкурса;

10) обеспечивает хранение протоколов заседаний и других материалов конкурсной комиссии.

7. Для участия в конкурсе органы местного самоуправления представляют в агентство [заявку](#) по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению с приложением следующих документов:

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

1) копия муниципальной программы;

2) выписка из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете или выписка из сводной бюджетной росписи местного бюджета, подтверждающие наличие в местном бюджете расходных обязательств муниципального образования и бюджетных ассигнований на софинансирование реализации мероприятия по трудоустройству в размере, указанном в [подпункте 2 пункта 4](#) настоящего Положения, или гарантийное письмо о предоставлении такой выписки из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете или выписки из сводной бюджетной росписи местного бюджета;

3) сведения о потребности в работниках, оформленные на бланках заинтересованных организаций-работодателей;

4) финансово-экономическое обоснование получения субсидии (сметы затрат на приобретение оборудования, необходимого для создания рабочих мест, и оплату труда несовершеннолетних граждан с соблюдением трудового законодательства);

5) документы, подтверждающие возможность софинансирования мероприятий по трудоустройству организациями-работодателями (при наличии);

6) [заявление](#) от гражданина о приеме на работу на должность бригадира, подписанное гражданином, по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 13.02.2023 N 141-пп)

Копия документа, предусмотренного [подпунктом 1](#) настоящего пункта, должна быть заверена в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Заявка подписывается главой муниципального образования и сброшюровывается в одну папку с приложением описи документов.

Ответственность за достоверность информации, содержащейся в заявке, несут органы местного самоуправления.

Органы местного самоуправления вправе представить только одну заявку в текущем финансовом году.

8. Организацию учета и обобщения заявок осуществляет агентство.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

В течение срока приема заявок агентство организует консультирование по вопросам подготовки заявок.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

9. Агентство осуществляет прием заявок, их предварительное рассмотрение, по итогам которого в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема заявок формирует сводный список заявок.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

10. Агентство осуществляет рассмотрение заявок в течение пяти рабочих дней со дня формирования сводного списка и принимает одно из следующих решений:

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

1) о допуске заявки к участию в конкурсе и направлении заявки на рассмотрение конкурсной комиссии;

2) об отказе в допуске заявки к участию в конкурсе.

Решения агентства могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

11. Агентство принимает решение, предусмотренное [подпунктом 2 пункта 10](#) настоящего Положения, при наличии одного из следующих оснований:

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

1) представление заявки, оформление которой не соответствует [абзацу первому пункта 7](#) настоящего Положения;

2) представление заявки с нарушением срока, указанного в извещении о проведении конкурса;

3) непредставление одного или нескольких документов, предусмотренных [подпунктами 1 - 4 и 6 пункта 7](#) настоящего Положения;

4) представление заявки и прилагаемых к ней документов, содержащих недостоверные сведения.

12. Агентство принимает решение, предусмотренное [подпунктом 1 пункта 10](#) настоящего Положения, при отсутствии оснований, указанных в [пункте 11](#) настоящего Положения.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

13. В течение 20 календарных дней со дня начала приема заявок агентство формирует конкурсную комиссию.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

Персональный состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением агентства.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

Конкурсная комиссия формируется из числа государственных гражданских служащих агентства, а также по согласованию - из числа депутатов Архангельского областного Собрания депутатов, представителей Общественной палаты Архангельской области, научной и педагогической общественности, некоммерческих организаций, молодежных общественных объединений.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который влияет или может повлиять на осуществление полномочий конкурсной комиссией.

Для целей настоящего Положения под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) члена конкурсной комиссии влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им

полномочий члена конкурсной комиссии.

Под личной заинтересованностью члена конкурсной комиссии понимается возможность получения им доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член конкурсной комиссии и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

В случае возникновения у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена конкурсной комиссии, связанного с осуществлением им своих полномочий, член конкурсной комиссии обязан незамедлительно проинформировать об этом в письменной форме председателя конкурсной комиссии.

Председатель конкурсной комиссии, которому стало известно о возникновении у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до исключения члена конкурсной комиссии, являющегося стороной конфликта интересов, из состава конкурсной комиссии.

14. Председателем конкурсной комиссии является руководитель агентства, заместителями председателя конкурсной комиссии - заместитель руководителя агентства и начальник отдела по делам молодежи агентства, секретарем - государственный гражданский служащий агентства.

Председатель конкурсной комиссии руководит деятельностью конкурсной комиссии, в том числе ведет заседания, обеспечивает и контролирует выполнение решений конкурсной комиссии, подписывает от имени конкурсной комиссии все документы. В случае отсутствия председателя конкурсной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

Секретарь конкурсной комиссии готовит материалы на заседание конкурсной комиссии, оповещает членов конкурсной комиссии о времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии.

(п. 14 в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 13.02.2023 N 141-пп)

15. Организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляется агентством.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

16. Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа членов конкурсной комиссии.

17. Конкурсная комиссия рассматривает, оценивает и сопоставляет заявки в соответствии с [критериями](#) оценки заявок, указанными в приложении N 3 к настоящему Положению. Рейтинг заявки равняется сумме баллов по каждому критерию оценки. Каждая заявка обсуждается членами конкурсной комиссии отдельно, после обсуждения члены конкурсной комиссии вносят значения рейтинга заявки в оценочный [лист](#) заявок по форме согласно приложению N 4 к настоящему Положению.

18. Заполненные оценочные листы заявок передаются членами конкурсной комиссии секретарю для определения среднего значения оценки заявок и для подготовки итогового рейтинга заявок и протокола заседания конкурсной комиссии.

19. Итоги заседания конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии. Члены конкурсной комиссии вправе приложить к протоколу в письменном виде особое мнение, о чем в протоколе делается соответствующая запись.

20. Очередность предоставления субсидии определяется на основании итогового рейтинга (начиная от большего к меньшему).

В случае равенства итоговой рейтинговой оценки заявок преимущество имеет заявка, дата регистрации которой имеет более ранний срок.

Объем субсидии определяется с учетом доведенных лимитов бюджетных ассигнований на реализацию мероприятия «Трудоустроены несовершеннолетние граждане на временные рабочие места» перечня мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий «Развитие сферы государственной молодежной политики Архангельской области», являющегося структурным элементом государственной программы, запланированных показателей результата указанного пункта и исходя из потребности, указанной в заявке.

В случае если размер требуемых средств областного бюджета, указанный в заявке, превышает размер средств областного бюджета, оставшихся после принятия решения о предоставлении субсидий по предыдущим заявкам, субсидирование производится в размере оставшихся средств областного бюджета.

21. В случае если по итогам конкурса средства областного бюджета распределены не в полном объеме, агентство в течение одного месяца со дня подведения итогов конкурса вправе объявить дополнительный конкурс в порядке, определенном [пунктом 6](#) настоящего Положения. (в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

22. Результаты заседания конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии. Члены конкурсной комиссии вправе приложить к протоколу в письменном виде особое мнение, о чем в протоколе делается соответствующая запись.

IV. Порядок предоставления субсидии победителям конкурса

23. Министерство финансов Архангельской области доводит расходными расписаниями до агентства предельные объемы финансирования в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и показателей кассового плана областного бюджета.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

24. На основании протокола заседания конкурсной комиссии агентство осуществляет подготовку проекта постановления Правительства Архангельской области.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

25. В случае представления органами местного самоуправления гарантийного письма о предоставлении выписки из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете или выписки из сводной бюджетной росписи местного бюджета, подтверждающих включение в местный бюджет бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий по трудоустройству в размере, указанном в [подпункте 2 пункта 4](#) настоящего Положения, орган местного самоуправления в срок не позднее 45 календарных дней со дня вступления в силу постановления Правительства Архангельской области представляет в агентство выписку из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете или выписку из сводной бюджетной росписи местного бюджета, подтверждающую включение в местный бюджет бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий по трудоустройству в размере, указанном в [подпункте 2 пункта 4](#) настоящего Положения.
(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

26. В течение 60 календарных дней со дня вступления в силу постановления Правительства Архангельской области агентство заключает с администрациями муниципальных образований, признанных победителями конкурса, соглашения в соответствии с типовой формой соглашения, утверждаемой постановлением министерства финансов Архангельской области, содержащие условия, предусмотренные [подпунктом 2 пункта 7](#) Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области, утвержденных постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года N 637-пп.
(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

27. В соответствии с распоряжением агентства Управлению Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу передаются полномочия получателя средств областного бюджета по перечислению субсидий, предоставляемых из областного бюджета в местный бюджет. Указанные операции осуществляются в порядке, установленном Федеральным казначейством.
(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

28. Перечисление субсидий в местные бюджеты осуществляется на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местных бюджетов, в доле, соответствующей уровню софинансирования оплаты расходного обязательства муниципального образования, установленному соглашением.

V. Порядок осуществления контроля за использованием субсидии

29. Органы местного самоуправления представляют агентство отчетность в порядке и сроки, которые предусмотрены соглашениями.
(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

30. Результатом использования субсидии является трудоустройство несовершеннолетних граждан на временные рабочие места. Показателем результата использования субсидии является количество создаваемых временных рабочих мест для несовершеннолетних граждан.

31. Оценка достижения значения показателя результата использования субсидии осуществляется агентством на основании анализа отчетности, представленной органом местного самоуправления.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

32. О достигнутых значениях показателей результата использования субсидии агентство формирует итоговый отчет.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

33. Контроль за целевым использованием средств субсидии осуществляется агентством и органами государственного финансового контроля Архангельской области в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

34. При выявлении факта нецелевого использования средств субсидии орган местного самоуправления обязан в течение 30 рабочих дней со дня его уведомления агентством возвратить средства субсидии, которые использовались не по целевому назначению.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

В случае нецелевого использования средств субсидии органом местного самоуправления и (или) совершения иных бюджетных правонарушений бюджетные меры принуждения к получателям субсидий, совершившим бюджетные нарушения, применяются в порядке и по основаниям, установленным бюджетным законодательством.

35. Финансовая ответственность муниципального образования за недостижение значений показателей результата использования субсидии определяется в соответствии с [Правилами](#), устанавливающими общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области, утвержденными постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года N 637-пп.

Приложение N 1
к Положению о порядке проведения конкурса
среди муниципальных районов, муниципальных
округов, городских округов, городских
и сельских поселений Архангельской области
на право получения субсидии на мероприятия
по содействию трудоустройству несовершеннолетних
граждан на территории Архангельской области

(форма)

ЗАЯВКА

на предоставление субсидии на мероприятия по содействию
трудоустройству несовершеннолетних граждан
на территории Архангельской области

Муниципальное образование _____ Архангельской области заявляет об участии в реализации мероприятий по трудоустройству незанятых несовершеннолетних граждан в рамках государственной [программы](#) Архангельской области "Молодежь Поморья".

Объем запрашиваемых из областного бюджета средств составляет _____ рублей.

Информация о работодателях:

N п/п	Наименование юридического лица	Основной государств енный регистраци онный номер	Место нахождения	Номер контактного телефона, номер факса, адрес электронно й почты	Среднесписо чная численность работников	Наличие в штатном расписании специалистов, ответственных за организацию мероприятий по трудоустройству (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, контакты)
1	2	3	4	5	6	7

Информация о создаваемых рабочих местах:

Количество создаваемых рабочих мест, на которые планируется трудоустроить несовершеннолетних	Профессии, по которым планируется трудоустроить несовершеннолетних	Примечание

Глава _____
(наименование муниципального района, муниципального округа,
городского округа, городского или сельского поселения
Архангельской области)

(подпись)
М.П.

(расшифровка подписи)

Приложение N 2
к Положению о порядке проведения конкурса
среди муниципальных районов, муниципальных
округов, городских округов, городских
и сельских поселений Архангельской области
на право получения субсидии на мероприятия
по содействию трудоустройству несовершеннолетних
граждан на территории Архангельской области

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства Архангельской области
от 13.02.2023 N 141-пп)

(форма)

от _____
(фамилия, инициалы)

ЗАЯВЛЕНИЕ .

Прошу принять меня, фамилия, имя, отчество (при наличии), на должность бригадира в период реализации мероприятий по содействию трудоустройству несовершеннолетних граждан на территории Архангельской области.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение N 3
к Положению о порядке проведения конкурса
среди муниципальных районов, муниципальных
округов, городских округов, городских
и сельских поселений Архангельской области
на право получения субсидии на мероприятия

КРИТЕРИИ
оценки заявок на предоставление субсидии на мероприятия
по содействию трудоустройству несовершеннолетних граждан
на территории Архангельской области

Наименование критерия	Диапазон значений	Оценка
1	2	3
1. Количество создаваемых рабочих мест, на которые планируется трудоустроить несовершеннолетних граждан	От 0 до 10	0
	От 11 до 20	1
	От 21 до 30	2
	От 31 до 40	3
	От 41 до 50	4
	От 51 до 60	5
	Более 60	6
2. Объем софинансирования за счет местного бюджета	Не позволяет снизить предельный уровень софинансирования из областного бюджета	0
	Позволяет снизить предельный уровень софинансирования из областного бюджета на $> 0 \leq 5$ процентов	1
	Позволяет снизить предельный уровень софинансирования из областного бюджета на $> 5 \leq 10$ процентов позволяет снизить	2
	Предельный уровень софинансирования из областного бюджета на $> 10 \leq 15$ процентов	3
	Позволяет снизить предельный уровень софинансирования из областного бюджета на $> 15 \leq 20$ процентов	4
	Позволяет снизить предельный уровень софинансирования из областного бюджета более чем на 20 процентов	5
3. Наличие в штатном расписании организаций-	Отсутствие	0
	Наличие в 1 организации	1

работодателей специалистов, ответственных за организацию мероприятий по трудоустройству	Наличие более чем в 1 организации	2
4. Количество заявляемых бригадиров-кураторов	0	0
	1	1
	2	2
	3	3
	4	4
	5 и более	5

Приложение N 4
к Положению о порядке проведения конкурса
среди муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области
на право получения субсидии на мероприятия
по содействию трудоустройству несовершеннолетних граждан на территории Архангельской области

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
заявок на предоставление субсидии на мероприятия
по содействию трудоустройству несовершеннолетних граждан на территории Архангельской области

Фамилия, имя, отчество (при наличии) члена экспертного совета:

№ заявки	Наименование муниципального района, муниципального округа, городского округа, городского или сельского поселения Архангельской области - участника конкурса	Оценка заявки
1	2	3

Член конкурсной комиссии

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (дата)

П Р А В И Л А
предоставления иного межбюджетного трансферта
на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников
директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными
объединениями в общеобразовательных организациях
(для муниципальных общеобразовательных организаций)

В ред.от 09.10.2023 № 970-пп)

1. Настоящие Правила, разработанные в соответствии со статьями 85 и 139.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации», статьей 8 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 3 статьи 7 и пунктом 4 статьи 9 областного закона от 2 июля 2013 года № 712-41-ОЗ «Об образовании в Архангельской области», устанавливают цели и условия предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Архангельской области (далее – местный бюджет, муниципальные образования) на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в муниципальных общеобразовательных организациях муниципальных образований (далее – муниципальные общеобразовательные организации) в рамках федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» национального проекта «Образование» (далее – иной межбюджетный трансферт).

2. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление иных межбюджетных трансфертов, является министерство образования Архангельской области (далее – министерство).

3. Предоставление иного межбюджетного трансферта осуществляется в рамках мероприятия (результата) «в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях проведены мероприятия по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями» паспорта регионального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации (Архангельская область)», являющегося структурным элементом государственной программы «Молодежь Поморья», утвержденной 9 октября 2020 года № 659-пп.

Иные межбюджетные трансферты предоставляются местным бюджетам в соответствии с соглашением о предоставлении иного межбюджетного трансферта между министерством и уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования (далее – соглашение).

4. Распределение иного межбюджетного трансферта между местными бюджетами утверждается постановлением Правительства Архангельской области.

5. Объем иного межбюджетного трансферта определяется на основании обращения муниципального образования о наличии потребности в предоставлении иного межбюджетного трансферта и рассчитывается по формуле:

$$S_{vi} = W_i \times R_i \times m \times n,$$

где:

S_{vi} – объем иного межбюджетного трансферта местному бюджету i -го муниципального образования на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в муниципальных общеобразовательных организациях, в год (рублей);

W_i – количество ставок советников по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в муниципальных общеобразовательных организациях i -го муниципального образования (по данным i -го муниципального образования);

R_i – показатель среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности) в целом по Архангельской области в предшествующем финансовом году, по данным федерального статистического наблюдения за 2021 год, скорректированный на прогнозный уровень инфляции в прогнозируемом периоде;

m – количество месяцев в году, в котором **обеспечивается деятельность советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в муниципальных образовательных организациях i -го муниципального образования;**

n – **коэффициент начислений на выплаты по оплате труда – 1,302.**

6. Условиями предоставления иного межбюджетного трансферта местному бюджету являются:

1) наличие обращения муниципального образования о потребности в предоставлении иного межбюджетного трансферта с указанием планового количества ставок советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в муниципальных общеобразовательных организациях, сформированного органом местного самоуправления муниципального образования;

2) наличие в штатном расписании муниципальных общеобразовательных организаций должности советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;

3) наличие в муниципальных общеобразовательных организациях помещений для организации деятельности ученического самоуправления, оснащенных в соответствии с методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации, размещаемыми на официальном сайте

указанного Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

4) заключение соглашения.

7. Для заключения соглашения орган местного самоуправления муниципального образования представляет в министерство обращение о потребности в предоставлении иного межбюджетного трансферта.

Соглашение заключается в срок не позднее 30 дней со дня вступления в силу постановления Правительства Архангельской области, утверждающего распределение иного межбюджетного трансферта между местными бюджетами на соответствующий финансовый год. В соглашении предусматриваются в том числе следующие условия:

1) размер предоставляемого иного межбюджетного трансферта, порядок, условия и сроки его перечисления в местный бюджет;

2) целевые значения показателей результата использования иного межбюджетного трансферта;

3) обязательство муниципального образования по обеспечению завершения реализации мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в муниципальных общеобразовательных организациях в сроки, установленные соглашением;

4) обязательство муниципального образования по представлению в министерство отчетов об использовании иного межбюджетного трансферта в сроки и по формам, предусмотренным соглашением;

5) обязательство муниципального образования по представлению в министерство информации и документов, подтверждающих целевое использование иного межбюджетного трансферта;

6) ответственность сторон за нарушение условий соглашения, в том числе условие о возврате муниципальным образованием средств иного межбюджетного трансферта в областной бюджет в случае нарушения условий, целей и порядка предоставления иного межбюджетного трансферта.

8. В соответствии с распоряжением министерства Управление Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу передаются полномочия получателя средств областного бюджета по перечислению иного межбюджетного трансферта. Указанные полномочия осуществляются в порядке, установленном Федеральным казначейством.

Перечисление иного межбюджетного трансферта в местные бюджеты осуществляется на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местных бюджетов.

9. Уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования представляет в министерство отчет об использовании иного межбюджетного трансферта в порядке и сроки, которые предусмотрены

соглашением.

10. Результатом предоставления иного межбюджетного трансферта является количество советников по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в муниципальных общеобразовательных организациях.

Оценка достижения значения показателя результата использования иного межбюджетного трансферта осуществляется министерством на основании анализа отчета об использовании иного межбюджетного трансферта.

11. Ответственность за нецелевое использование иного межбюджетного трансферта несет орган местного самоуправления муниципального образования в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

12. Контроль за целевым использованием иного межбюджетного трансферта осуществляется министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской области в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

13. В случае выявления министерством или органами государственного финансового контроля нарушения органом местного самоуправления муниципального образования условий, целей и порядка предоставления иного межбюджетного трансферта, а также условий соглашения, соответствующий объем иного межбюджетного трансферта подлежит возврату в областной бюджет в течение 15 календарных дней со дня предъявления министерством или органами государственного финансового контроля соответствующего требования.

14. При наличии остатков иного межбюджетного трансферта, не использованных в отчетном финансовом году, орган местного самоуправления муниципального образования обязан в течение 15 календарных дней со дня его уведомления министерством или органами государственного финансового контроля вернуть средства иного межбюджетного трансферта в случаях, предусмотренных соглашением, если министерством образования не принято распоряжение о наличии потребности в средствах иного межбюджетного трансферта, не использованных в отчетном финансовом году, в соответствии с Порядком возврата межбюджетных трансфертов из областного бюджета в текущем финансовом году в доход местного бюджета, которому они были ранее предоставлены для финансового обеспечения расходов местного бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 27 декабря 2016 года № 536-пп.

15. К органу местного самоуправления муниципального образования, совершившему бюджетное нарушение, применяются бюджетные меры принуждения в порядке и по основаниям, установленным бюджетным законодательством Российской Федерации.

П Р А В И Л А
**предоставления субсидий бюджетам муниципальных районов,
муниципальных округов, городских округов, городских и сельских
поселений Архангельской области на реализацию программы
комплексного развития молодежной политики в Архангельской области
«Регион для молодых»**

Список изменяющих документов
(введено постановлением Правительства Архангельской области
от 09.10.2023 № 970-пп)

I. Общие положения

1. Настоящие Правила, разработанные в соответствии со статьями 85 и 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 111 части 1 статьи 44 Федерального закона от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации и бюджету г. Байконура в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации и г. Байконура, возникающих при реализации региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Образование», федерального проекта «Профессионалитет», не входящего в состав национального проекта, в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», определяет цели, порядок и условия предоставления из областного бюджета бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области субсидий на реализацию программы комплексного развития молодежной политики в Архангельской области «Регион для молодых» (далее соответственно – Программы, местный бюджет, субсидия).

2. Субсидии предоставляются местному бюджету за счет средств федерального и областного бюджетов на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований по реализации мероприятий муниципальных программ муниципальных образований, содержащих мероприятие «Реализация программы комплексного развития молодежной политики в Архангельской области «Регион для молодых».

3. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидий, является агентство по делам

молодежи Архангельской области (далее – агентство).

4. Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета, доведенными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования, предусмотренными на реализацию мероприятия «Реализация программы комплексного развития молодежной политики в регионах Российской Федерации «Регион для молодых»» паспорта регионального проекта «Развитие системы поддержки молодежи («Молодежь России») (Архангельская область)», являющегося структурным элементом государственной программы Архангельской области «Молодежь Поморья».

5. Уровень софинансирования расходного обязательства, источником финансового обеспечения которого является субсидия, устанавливается в размере, равном предельному уровню софинансирования из областного бюджета объема расходного обязательства муниципального района, муниципального округа и городского округа Архангельской области, определенного постановлением Правительства Архангельской области на текущий финансовый год и плановый период.

В случае уменьшения общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия (далее – общий объем бюджетных ассигнований), субсидия предоставляется в размере, определенном исходя из уровня софинансирования от уточненного общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в финансовом году в бюджете муниципального образования.

6. Критерием отбора для предоставления субсидии является функционирование молодежных центров (учреждений) по работе с молодежью, отобранных по результатам Всероссийского конкурса программ комплексного развития молодежной политики в субъектах Российской Федерации «Регион для молодых» для финансирования Федеральным агентством по делам молодежи.

7. Средства субсидии направляются на:

осуществление капитального ремонта зданий и помещений, предназначенных для организации деятельности молодежных центров;

осуществление косметического ремонта, визуальное оформление (брендинг) зданий и помещений;

приобретение компьютеров, принтеров, многофункциональных устройств, камер, фотоаппаратов, принтеров, сканеров, мультимедийных проекторов, брошюраторов, ламинаторов, звукового, светового и другого оборудования;

приобретение программного обеспечения;

приобретение и ремонт мебели;

приобретение бытовой техники: холодильников, кулеров, термопотов, микроволновых печей, кофеварок, чайников и др.;

приобретение специализированного оборудования и инвентаря для

работы молодежных объединений (мастерских, студий, кружков, секций и др.), в том числе спортивного, туристического, художественного, театрального, музыкального и др.;

приобретение стендов, рекламных конструкций, средств зонирования;

приобретение канцелярских товаров и расходные материалы;

оплату обучения сотрудников молодежных центров в ведущих государственных организациях, реализующих образовательные программы;

организацию и проведение исследований и мониторингов;

оплату расходов, связанных с изготовлением методических рекомендаций, сборников, брошюр и других методических материалов, не имеющих федеральных аналогов;

оплату рекламных расходов;

создание и поддержание сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

организацию и проведение мероприятий Программы, в том числе:

оплату арендных платежей за помещения и оборудование, арендуемые для подготовки и (или) проведения мероприятий, а также сопутствующих расходов (включая страхование, приобретение топлива, воды, энергии всех видов, перевозку, сборку, демонтаж оборудования);

приобретение и (или) изготовление атрибутики, раздаточных материалов, оплату услуг по подготовке раздаточных материалов, презентаций;

оплату услуг по организации и проведению мероприятий, услуг по подготовке и реализации образовательных программ, разработке сценариев и сценарных планов;

оплату проезда к месту проведения мероприятий и в обратном направлении, проживание и питание участников и организаторов мероприятий;

оплату услуг приглашенных экспертов и спикеров мероприятия (включая оплату транспортных расходов, гонорар, питание и проживание);

оплату услуг привлеченных специалистов (фотографы, видеооператоры, дизайнеры, приглашенные артисты и т.д.);

оплату расходов, связанных с оказанием услуг страхования жизни и здоровья участников, возникающих в связи с реализацией ими (участниками) действий и мероприятий, в рамках которых существуют риски наступления страхового случая.

Не допускается использование средств субсидии на:

не связанное с реализацией Программы;

строительство зданий и сооружений;

приобретение и аренду недвижимого имущества (включая земельные участки);

содержание помещений, включая освещение, отопление, водоснабжение, электроснабжение, канализацию и оплату других эксплуатационных и коммунальных услуг (уборки, вывоза твердых бытовых отходов и иных);

оплату труда штатных сотрудников;
оплату командировочных расходов;
погашение задолженности организаций, реализующих Программу;
уплату штрафов, пеней;
оплату представительских расходов;
выплата премий, благотворительные пожертвования в денежной форме;
приобретение призов, подарков стоимостью более 4 000 (четыре тысяч) рублей;
приобретение продуктов питания с целью их раздачи в виде материальной (благотворительной) помощи;
приобретение алкогольной и табачной продукции, а также предметов роскоши;
финансирование политических партий, кампаний и акций, подготовку и проведение митингов, демонстраций и пикетирований.

II. Условия предоставления субсидии

8. Субсидия предоставляется местному бюджету при соблюдении следующих условий:

1) наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии с учетом предельного уровня софинансирования из областного бюджета, определяемого постановлением Правительства Архангельской области на очередной финансовый год и на плановый период;

2) наличие утвержденной муниципальной программы на текущий финансовый год, в которой предусмотрены средства на реализацию мероприятия;

3) заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее – соглашение);

4) возврат муниципальным образованием средств субсидии в случае, предусмотренном пунктом 17 Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области, утвержденных постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года № 637-пп (далее – общие правила);

5) обязательство муниципального образования завершить реализацию

мероприятия до 1 декабря года, в котором получена субсидия.

III. Порядок предоставления субсидий получателям субсидий

9. Для заключения соглашения уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования Архангельской области (далее – орган местного самоуправления) представляет в агентство:

1) заявление о предоставлении субсидии в свободной форме содержащее обязательство муниципального образования завершить реализацию мероприятия до 1 декабря года, в котором получена субсидия;

2) копию утвержденной муниципальной программы на текущий финансовый год, в которой предусмотрены средства на реализацию мероприятия, заверенную в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Орган местного самоуправления несет ответственность за достоверность информации, содержащейся в представленных документах.

10. Агентство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 9 настоящих Правил, принимает одно из следующих решений:

1) о заключении соглашения;

2) об отказе в заключении соглашения.

11. Агентство принимает решение, предусмотренное подпунктом 2 пункта 10 настоящих Правил, в следующих случаях:

1) представление документов, предусмотренных пунктом 9 настоящих Правил, не в полном объеме;

2) представление документов, предусмотренных пунктом 9 настоящих Правил, содержащих недостоверные сведения.

12. При отсутствии оснований, предусмотренных пунктом 11 настоящих Правил, министерство принимает решение, указанное в подпункте 1 пункта 10 настоящих Правил.

13. На основании решения, указанного в подпункте 1 пункта 10 настоящих Правил, агентство заключает соглашение с органом местного самоуправления в соответствии с типовой формой соглашения, утверждаемой постановлением министерства финансов Архангельской области, содержащее условия, предусмотренные подпунктом 2 пункта 7 общих правил.

Соглашение подготавливается (формируется) и заключается с применением государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

14. При принятии решения о передаче Управлению Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу полномочия получателя средств областного бюджета по перечислению субсидий, предоставляемых из областного бюджета, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местных бюджетов, источником финансового обеспечения которых

являются субсидии, указанное полномочие осуществляется в порядке, определенном Федеральным казначейством.

15. Перечисление субсидий в местные бюджеты осуществляется на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местных бюджетов, в доле, соответствующей уровню софинансирования оплаты расходного обязательства муниципального образования, установленному соглашением.

IV. Осуществление контроля за целевым использованием субсидий

16. Орган местного самоуправления представляет в агентство отчетность в порядке и сроки, которые предусмотрены соглашением.

Эффективность использования субсидии определяется на основании следующих результатов использования субсидии:

1) реализация программы комплексного развития молодежной политики в Архангельской области «Регион для молодых», утвержденной протоколом заседания Экспертной комиссии по оценке заявок на участие во Всероссийском конкурсе программ комплексного развития молодежной политики в субъектах Российской Федерации «Регион для молодых»;

2) вовлечение молодежи в деятельность молодежных центров (в том числе разовые касания).

Оценка достижения значения показателя результата использования субсидии осуществляется агентством на основании анализа отчетности, представленной органом местного самоуправления.

17. Контроль за целевым использованием средств субсидий осуществляется агентством и органами государственного финансового контроля Архангельской области в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

18. При выявлении факта нецелевого использования средств субсидий орган местного самоуправления обязан в течение 30 рабочих дней со дня его уведомления агентством вернуть средства субсидий, которые использовались не по целевому назначению.

В случае нецелевого использования субсидий органом местного самоуправления и (или) совершения иных бюджетных правонарушений бюджетные меры принуждения к получателям субсидий, совершившим бюджетные нарушения, применяются в порядке и по основаниям, установленным бюджетным законодательством.

19. Финансовая ответственность органа местного самоуправления за недостижение значений показателей результата использования субсидии определяется в соответствии с общими правилами.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА СРЕДИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ,
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОКРУГОВ, ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ, ГОРОДСКИХ
И СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ НА ПРАВО
ПОЛУЧЕНИЯ СУБСИДИИ НА РАЗВИТИЕ СЕТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
УЧРЕЖДЕНИЙ ПО РАБОТЕ С МОЛОДЕЖЬЮ**

Список изменяющих документов
(введено постановлением Правительства Архангельской области
от 29.04.2021 N 222-пп;
в ред. постановлений Правительства Архангельской области
от 29.12.2021 N 801-пп, от 29.04.2022 N 279-пп, от 29.11.2022 N 982-пп,
от 13.02.2023 N 141-пп , от 09.10.2023 № 970-пп)

I. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии со [статьями 85 и 139](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [пунктом 111 части 1 статьи 44](#) Федерального закона от 21 декабря 2021 года N 414-ФЗ "Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации", [статьей 31](#) областного закона от 20 сентября 2005 года N 83-5-ОЗ "О молодежной политике и государственной поддержке российского движения детей и молодежи в Архангельской области", определяет порядок и условия проведения конкурса среди муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области (далее - муниципальные образования) на право получения субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований (далее - местные бюджеты) на развитие сети муниципальных учреждений по работе с молодежью (далее соответственно - конкурс, субсидия).

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 13.02.2023 N 141-пп)

2. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидии, и организатором конкурса является агентство по делам молодежи Архангельской области (далее - агентство).

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

3. Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета, доведенными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования.

[Предоставление субсидии осуществляется в пределах средств областного бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятия «Осуществлена поддержка муниципальных учреждений Архангельской области сферы государственной молодежной политики» перечня мероприятий \(результатов\) комплекса процессных мероприятий «Развитие сферы государственной молодежной политики Архангельской области», являющегося структурным элементом государственной программы](#)

Архангельской области «Молодежь Поморья» (далее – государственная программа).

3.1. Средства субсидии направляются на следующие расходы, связанные с деятельностью муниципальных учреждений по работе с молодежью:

- 1) расходы на оплату труда привлеченных специалистов;
- 2) расходы на приобретение товаров, работ, услуг, непосредственно связанные с деятельностью муниципальных учреждений по работе с молодежью;
- 3) расходы на приобретение имущественных прав, в том числе прав на результаты интеллектуальной деятельности, непосредственно связанные с деятельностью муниципальных учреждений по работе с молодежью;
- 4) транспортные расходы, в том числе оплата горюче-смазочных материалов, непосредственно связанные с деятельностью муниципальных учреждений по работе с молодежью;
- 5) арендные платежи, непосредственно связанные с деятельностью муниципальных учреждений по работе с молодежью;
- 6) уплата налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, непосредственно связанных с деятельностью муниципальных учреждений по работе с молодежью;
- 7) возмещение расходов добровольцев (волонтеров), непосредственно связанных с деятельностью муниципальных учреждений по работе с молодежью;
- 8) прочие расходы, непосредственно связанные с деятельностью муниципальных учреждений по работе с молодежью;
- 9) выплаты стимулирующего характера работникам по работе с молодежью муниципальных учреждений по работе с молодежью муниципальных образований Архангельской области, за исключением руководителей указанных учреждений.
(пп. 9 введен [постановлением](#) Правительства Архангельской области от 13.02.2023 N 141-пп)
(п. 3.1 введен [постановлением](#) Правительства Архангельской области от 29.12.2021 N 801-пп)

3.2. За счет предоставленной субсидии запрещается осуществлять следующие расходы:

- 1) связанные с осуществлением предпринимательской деятельности;
- 2) связанные с осуществлением деятельности, напрямую не связанной с деятельностью муниципальных учреждений по работе с молодежью;
- 3) на поддержку политических партий и избирательных кампаний;
- 4) на проведение митингов, демонстраций, шествий, пикетирований;
- 5) на фундаментальные научные исследования;

6) на приобретение алкогольной и табачной продукции;

7) на уплату штрафов;

8) на приобретение получателем субсидии и иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидии, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.
(п. 3.2 введен [постановлением](#) Правительства Архангельской области от 29.12.2021 N 801-пп)

II. Условия предоставления субсидии

4. Субсидия предоставляется местному бюджету при соблюдении следующих условий:

1) наличие утвержденной муниципальной программы, в рамках которой предполагается реализация мероприятий, на софинансирование которых предоставляется субсидия (далее - муниципальная программа);

2) наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии, с учетом предельного уровня софинансирования из областного бюджета, определяемого постановлением Правительства Архангельской области на очередной финансовый год и на плановый период;

3) заключение соглашения между агентством и администрацией муниципального образования о предоставлении из областного бюджета субсидии местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее - соглашение);
(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

4) возврат муниципальным образованием средств субсидии в случае, предусмотренном [пунктом 17](#) Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области, утвержденных постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года N 637-пп.

5. Субсидия предоставляется на поддержку действующих или на создание новых муниципальных учреждений по работе с молодежью.

III. Организация и порядок проведения конкурса

6. Агентство при проведении конкурса:
(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

1) издает распоряжение о проведении конкурса;

2) готовит извещение о проведении конкурса в соответствии с распоряжением о проведении конкурса и размещает его на сайте "Молодежь Архангельской области" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<http://molod29.ru>) не позднее чем за три календарных дня до дня начала его проведения.

Извещение о проведении конкурса должно содержать следующие сведения:

а) место, время и срок приема заявок;

б) перечень документов, представляемых органом местного самоуправления для участия в конкурсе в составе заявки;

в) наименование, адрес и контактную информацию организатора конкурса;

г) дату, время и место проведения конкурса;

3) осуществляет прием заявок и их регистрацию в течение одного рабочего дня со дня их поступления;

4) проверяет наличие документов, представляемых в составе заявки, указанных в [пункте 7](#) настоящего Положения;

5) проверяет соответствие представленной заявки требованиям, установленным [пунктом 7](#) настоящего Положения;

6) уведомляет органы местного самоуправления о принятии решения, предусмотренного [подпунктом 2 пункта 8](#) настоящего Положения, в течение пяти рабочих дней со дня его принятия;

7) формирует конкурсную комиссию и осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии;

8) направляет органам местного самоуправления извещения об итогах конкурса;

9) подготавливает проект постановления Правительства Архангельской области о распределении средств областного бюджета на предоставление субсидий победителям конкурса (далее - постановление Правительства Архангельской области);

10) заключает соглашения с победителями конкурса;

11) обеспечивает хранение протоколов заседаний и других материалов конкурсной комиссии.

7. Для участия в конкурсе органы местного самоуправления в срок, указанный в извещении о проведении конкурса, представляют в агентство заявку, включающую:
(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

1) [заявление](#) об участии в конкурсе по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению;

2) копию муниципальной программы в части мероприятий по поддержке деятельности муниципального учреждения по работе с молодежью;

3) для действующих муниципальных учреждений по работе с молодежью:

копии уставов муниципальных учреждений, указанных в заявлении, и внесенных в них изменений;

копии муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг, выполнение муниципальных работ на текущий год муниципальных учреждений, указанных в заявлении (для муниципальных бюджетных и автономных учреждений) или бюджетной сметы (для казенных учреждений);

выписка из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете с указанием сумм расходов по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации Российской Федерации, предусматривающего финансирование расходов на поддержку деятельности муниципальных учреждений, указанных в заявлении;

копию штатного расписания муниципального учреждения по работе с молодежью муниципального образования Архангельской области;
(абзац введен [постановлением](#) Правительства Архангельской области от 13.02.2023 N 141-пп)

4) для создаваемых муниципальных учреждений по работе с молодежью:

проект устава муниципального учреждения;

гарантийное письмо главы муниципального образования о создании муниципального учреждения по работе с молодежью с указанием наименования муниципального учреждения, места расположения, штатной численности и сведений о средствах местного бюджета на поддержку муниципального учреждения на текущий год и на плановый период;

выписка из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете с указанием сумм расходов по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации Российской Федерации, предусматривающего финансирование расходов на поддержку деятельности муниципальных учреждений, указанных в заявлении.

Копии документов, предусмотренных [подпунктами 2 и 3](#) настоящего пункта, должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Органы местного самоуправления несут ответственность за достоверность информации, содержащейся в заявке.

8. Агентство рассматривает поступившие заявки в течение 15 календарных дней со дня окончания срока их приема, указанного в извещении о проведении конкурса, и принимает одно из следующих решений:

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

1) о допуске заявки к участию в конкурсе;

2) об отказе в допуске заявки к участию в конкурсе.

Решения агентства могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

9. Агентство принимает решение, предусмотренное [подпунктом 2 пункта 8](#) настоящего Положения, в следующих случаях:
(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

1) представление заявки с нарушением сроков, указанных в извещении о проведении конкурса;

2) представление заявки, не соответствующей требованиям, предусмотренным [пунктом 7](#) настоящего Положения;

3) представление документов, указанных в [пункте 7](#) настоящего Положения, не в полном объеме;

4) представление органами местного самоуправления недостоверных сведений.

10. Агентство принимает решение, предусмотренное [подпунктом 1 пункта 8](#) настоящего Положения, в случае отсутствия оснований, указанных в [пункте 9](#) настоящего Положения.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

11. В целях рассмотрения и оценки заявок агентство формирует конкурсную комиссию в составе не менее семи человек из государственных гражданских служащих агентства, работников подведомственных агентству государственных учреждений Архангельской области с привлечением по согласованию представителей иных исполнительных органов государственной власти Архангельской области, депутатов Архангельского областного Собрания депутатов, представителей общественных объединений, научной и педагогической общественности. Состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением агентства.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

Председателем конкурсной комиссии является руководитель агентства, заместителями председателя конкурсной комиссии - заместитель руководителя агентства и начальник отдела по делам молодежи агентства, секретарем - государственный гражданский служащий агентства.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 13.02.2023 N 141-пп)

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который влияет или может повлиять на осуществление полномочий конкурсной комиссией.

Для целей настоящего Положения под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) члена конкурсной комиссии влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им полномочий члена конкурсной комиссии.

Под личной заинтересованностью члена конкурсной комиссии понимается возможность получения им доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член конкурсной комиссии и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

В случае возникновения у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена конкурсной комиссии, связанного с осуществлением им своих полномочий, член конкурсной комиссии обязан незамедлительно проинформировать об этом в письменной форме председателя конкурсной комиссии.

12. Председатель конкурсной комиссии, которому стало известно о возникновении у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до исключения члена конкурсной комиссии, являющегося стороной конфликта интересов, из состава конкурсной комиссии.

Председатель конкурсной комиссии руководит деятельностью конкурсной комиссии, в том числе ведет заседания, обеспечивает и контролирует выполнение решений конкурсной комиссии, подписывает от имени конкурсной комиссии все документы. В случае отсутствия председателя конкурсной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

Секретарь конкурсной комиссии готовит материалы на заседание конкурсной комиссии, оповещает членов конкурсной комиссии о времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии.

13. Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа членов конкурсной комиссии.

14. Конкурсная комиссия рассматривает, оценивает и сопоставляет заявки в соответствии с [критериями](#) оценки заявок, указанными в приложении N 2 к настоящему Положению. Рейтинг заявки равняется сумме баллов по каждому критерию оценки. Каждая заявка обсуждается членами конкурсной комиссии отдельно, после обсуждения члены конкурсной комиссии вносят значения рейтинга заявки в оценочный [лист](#) заявок по форме согласно приложению N 3 к настоящему Положению.

15. Итоги заседания конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии. Члены конкурсной комиссии вправе приложить к протоколу в письменном виде особое мнение, о чем в протоколе делается соответствующая запись.

16. Очередность предоставления субсидии определяется на основании итогового рейтинга (начиная от большего к меньшему).

В случае равенства итоговой рейтинговой оценки заявок преимущество имеет заявка, дата регистрации которой имеет более ранний срок.

17. Объем субсидии определяется с учетом доведенных лимитов бюджетных ассигнований на реализацию мероприятия «Осуществлена поддержка муниципальных учреждений Архангельской области сферы государственной молодежной политики» перечня мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий «Развитие сферы государственной молодежной политики Архангельской области», являющегося структурным элементом государственной программы, запланированных показателей результата указанного пункта и исходя из потребности, указанной в заявке.

В случае если размер требуемых средств областного бюджета, указанный в заявке, превышает размер средств областного бюджета, оставшихся после принятия решения о предоставлении субсидий по предыдущим заявкам, субсидирование производится в размере оставшихся средств областного бюджета.

18. В случае если по итогам конкурса средства областного бюджета распределены не в полном объеме, агентство в течение одного месяца со дня подведения итогов конкурса вправе объявить дополнительный конкурс в порядке, определенном [пунктом 6](#) настоящего Положения.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

IV. Порядок предоставления субсидий победителям конкурса

19. Министерство финансов Архангельской области доводит расходными расписаниями до агентства предельные объемы финансирования в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и показателей кассового плана областного бюджета.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

20. На основании протокола заседания конкурсной комиссии агентство осуществляет подготовку проекта постановления Правительства Архангельской области.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

21. В течение 60 календарных дней со дня вступления в силу постановления Правительства Архангельской области агентство заключает с администрациями муниципальных образований, признанных победителями конкурса, соглашения в соответствии с типовой формой соглашения, утверждаемой постановлением министерства финансов Архангельской области, содержащие условия, предусмотренные [подпунктом 2 пункта 7](#) Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области, утвержденных постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года N 637-пп.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

22. В соответствии с распоряжением агентство Управлению Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу передаются полномочия получателя средств областного бюджета по перечислению субсидий, предоставляемых из областного бюджета в местный бюджет. Указанные полномочия осуществляются в порядке, установленном Федеральным казначейством.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

23. Перечисление субсидий в местные бюджеты осуществляется на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местных бюджетов, в доле, соответствующей уровню софинансирования оплаты расходного обязательства муниципального образования, установленному соглашением.

V. Порядок осуществления контроля за использованием субсидий

24. Органы местного самоуправления представляют в агентство отчетность в

порядке и сроки, которые предусмотрены соглашениями.
(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

Результатом использования субсидии является поддержка деятельности муниципального учреждения по работе с молодежью.

Показателем результата использования субсидии для создаваемых муниципальных учреждений является формирование материально-технической базы учреждения или заключение муниципальных контрактов на оказание услуг по формированию материально-технической базы.

Показателем результата использования субсидии для действующих муниципальных учреждений является количество молодых граждан, участвующих в мероприятиях муниципальных учреждений, на поддержку которых предоставляется субсидия.

Оценка достижения значения показателя результата использования субсидии осуществляется агентством на основании анализа отчетности, представленной органом местного самоуправления.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

25. Контроль за целевым использованием средств субсидий осуществляется агентством и органами государственного финансового контроля Архангельской области в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

26. При выявлении факта нецелевого использования средств субсидии орган местного самоуправления обязан в течение 30 рабочих дней со дня его уведомления агентством возратить средства субсидии, которые использовались не по целевому назначению.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

В случае нецелевого использования средств субсидии органом местного самоуправления и (или) совершения иных бюджетных правонарушений бюджетные меры принуждения к получателям субсидий, совершившим бюджетные нарушения, применяются в порядке и по основаниям, установленным бюджетным законодательством.

27. Финансовая ответственность муниципального образования за недостижение значений показателей результата использования субсидии определяется в соответствии с [Правилами](#), устанавливающими общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области, утвержденными постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года N 637-пп.

Приложение N 1
к Положению о порядке проведения
конкурса среди муниципальных районов,
муниципальных округов, городских
округов, городских и сельских поселений

Архангельской области на право получения
субсидии на развитие сети муниципальных
учреждений по работе с молодежью

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства Архангельской области
от 29.04.2022 N 279-пп, от 13.02.2023 N 141-пп)

(форма)

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в конкурсе среди муниципальных районов,
муниципальных округов, городских округов, городских
и сельских поселений Архангельской области на право
получения субсидии на развитие сети муниципальных
учреждений по работе с молодежью

1. Регистрационный номер заявки на участие в конкурсе среди муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области на право получения субсидии на развитие сети муниципальных учреждений по работе с молодежью (заполняется агентством по делам молодежи Архангельской области (далее - агентство))	
2. Дата получения заявки (заполняется агентством)	
3. Наименование муниципального района, муниципального округа, городского округа, городского или сельского поселения Архангельской области	
4. Наименование муниципального учреждения по работе с молодежью (далее - учреждение)	
5. Статус учреждения (действующее, создаваемое)	
6. Адрес нахождения учреждения, контактный телефон, адрес электронной почты	
7. Фамилия, имя, отчество (при наличии) директора, контактный телефон, адрес электронной почты	
8. Штатная численность работников учреждения, с указанием фонда оплаты труда	

8.1. В том числе штатная численность специалистов по работе с молодежью в текущем году/ в предыдущем году, с указанием фонда оплаты труда	
9. Ожидаемые результаты после оказания поддержки из областного бюджета (указать конкретные и социально значимые ожидаемые результаты)	
10. Для вновь создаваемых учреждений: наличие пакета документов, необходимых для создания муниципального учреждения (указать, какие документы)	
11. Запрашиваемые средства областного бюджета на развитие сети муниципальных учреждений по работе с молодежью, рублей	
12. Объем средств местного бюджета, заложенных на поддержку деятельности учреждения, в году предоставления субсидии, рублей	
13. Контактное лицо (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, телефон)	

I. План деятельности на календарный год, в котором предполагается получение субсидии для действующего учреждения

Мероприятие	Срок проведения	Цель	Ожидаемый результат (измеряемый количественными показателями)
1.			
2.			
3.			

II. Смета расходов на поддержку деятельности учреждения (расходование субсидии областного бюджета и финансирование из местного бюджета) с пояснениями и комментариями (в том числе на вновь создаваемые учреждения)

№ п/п	Наименование статьи затрат	Расчет	Областной бюджет (рублей, копеек)	Местный бюджет (рублей, копеек)	Сумма (рублей, копеек)	Пояснения

	Итого					

III. Форма расчета выплат стимулирующего характера работникам по работе с молодежью муниципального учреждения

N п/п	Наименование должности работника	Количество штатных единиц	Размер заработной платы в месяц	Размер заработной платы в месяц с учетом выплат стимулирующего характера	Размер заработной платы за 12 месяцев без учета выплат стимулирующего характера	Размер заработной платы за 12 месяцев с выплат стимулирующего характера

Пояснения по смете: _____

Глава _____
 (наименование муниципального района, муниципального округа, городского округа, городского или сельского поселения Архангельской области)

 (подпись)
 М.П.

 (расшифровка подписи)

Приложение N 2
 к Положению о порядке проведения конкурса среди муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области на право получения субсидии на развитие сети муниципальных учреждений по работе с молодежью

**КРИТЕРИИ
 оценки заявок на участие в конкурсе среди муниципальных**

районов, муниципальных округов, городских округов, городских сельских поселений Архангельской области на право получения субсидии на развитие сети муниципальных учреждений по работе с молодежью

Наименование критерия	Диапазон значений	Оценка
Конкретность и социальная значимость ожидаемых результатов	Отсутствует	0
	Ожидаемые результаты описаны общими фразами (не измеряются количественными показателями)	1
	Описаны конкретные и социально значимые ожидаемые результаты (измеряемые количественными показателями)	3
Объем софинансирования за счет местного бюджета	Не позволяет снизить предельный уровень софинансирования из областного бюджета	0
	Позволяет снизить предельный уровень софинансирования из областного бюджета на $> 0 \leq 5$ процентов	1
	Позволяет снизить предельный уровень софинансирования из областного бюджета на $> 5 \leq 10$ процентов	2
	Позволяет снизить предельный уровень софинансирования из областного бюджета более чем на 10 процентов	3

Для действующих муниципальных учреждений по работе с молодежью (далее - муниципальное учреждение)	Наличие плана деятельности муниципального учреждения на календарный год, в котором предполагается предоставление субсидии, включающего в себя не менее 24 мероприятий с конкретными сроками проведения	Отсутствие	0
		Наличие	2
	Увеличение количества специалистов по работе с молодежью в штатном расписании муниципального учреждения по сравнению	В текущем году не произошло увеличение количества специалистов по работе с молодежью в штатном расписании муниципального	0

	с прошлым годом	учреждения	
		В текущем году произошло увеличение количества специалистов по работе с молодежью в штатном расписании муниципального учреждения	2
Для создаваемых муниципальных учреждений	Наличие инфраструктуры создаваемого муниципального учреждения	Отсутствие зданий и помещений	0
		Наличие отдельных кабинетов для размещения создаваемого учреждения	1
		Наличие отдельного здания для размещения создаваемого учреждения	2
	Планируемое количество специалистов по работе с молодежью в штатном расписании муниципального учреждения	От 1 до 2 человек	0
		3 человека	1
		От 4 человек и более	2

Приложение N 3
к Положению о порядке проведения
конкурса среди муниципальных районов,
муниципальных округов, городских
округов, городских и сельских поселений
Архангельской области на право получения
субсидии на развитие сети муниципальных
учреждений по работе с молодежью

(форма)

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

заявок на участие в конкурсе среди муниципальных районов,
муниципальных округов, городских округов, городских
и сельских поселений Архангельской области на право
получения субсидии на развитие сети муниципальных
учреждений по работе с молодежью

Фамилия, имя, отчество (при наличии) члена экспертного совета:

N	Наименование муниципального учреждения по работе с	Оценка
---	--	--------

заявки	молодежью, муниципального района, муниципального округа, городского округа, городского или сельского поселения Архангельской области - участника конкурса, наименование	заявки

Член конкурсной комиссии

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (дата)

Утверждено
постановлением Правительства
Архангельской области
от 09.10.2020 N 659-пп

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИЙ
БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОКРУГОВ
И ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ НА КАПИТАЛЬНЫЙ
РЕМОНТ ОБЪЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ АРХАНГЕЛЬСКОЙ
ОБЛАСТИ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ДЛЯ ЦЕЛЕЙ ВОЕННО-ПАТРИОТИЧЕСКОГО
ВОСПИТАНИЯ, ПОДГОТОВКИ ГРАЖДАН К ВОЕННОЙ СЛУЖБЕ, А ТАКЖЕ
ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ, СВЯЗАННЫХ С ПРИЗЫВОМ ГРАЖДАН
НА ВОЕННУЮ СЛУЖБУ**

Список изменяющих документов
(введено постановлением Правительства Архангельской области
от 29.04.2021 N 222-пп;
в ред. постановлений Правительства Архангельской области
от 29.04.2022 N 279-пп, от 10.10.2022 N 803-пп, от 09.10.2023 № 970-пп)

I. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии со [статьей 139](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [мероприятием «Осуществлен капитальный ремонт объектов муниципальной собственности муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Архангельской области» комплексом процессных мероприятий «Развитие сферы государственной молодежной политики Архангельской области»](#), являющегося структурным элементом государственной программы Архангельской области "Молодежь Поморья", утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 9 октября 2020 года N 659-пп (далее - программа), устанавливает порядок и условия проведения конкурса среди органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Архангельской области (далее соответственно - органы местного самоуправления, муниципальные образования) на предоставление субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований (далее - местные бюджеты) на софинансирование расходов на капитальный ремонт объектов муниципальных образований Архангельской области, используемых для целей военно-патриотического воспитания, подготовки граждан к военной службе, а также для организации мероприятий, связанных с призывом граждан на военную службу (далее соответственно - ремонт, объекты, мероприятия, конкурс, субсидия).
(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 10.10.2022 N 803-пп)

2. Организатором конкурса и главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидий, является агентство по делам молодежи Архангельской области (далее - агентство).
(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

3. Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета, доведенными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования.

Предоставление субсидии осуществляется в пределах средств областного бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятия «Осуществлен капитальный ремонт объектов муниципальной собственности муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Архангельской области» комплексом процессных мероприятий «Развитие сферы государственной молодежной политики Архангельской области», являющегося структурным элементом программы.

II. Условия предоставления субсидий

4. Субсидии предоставляются местным бюджетам при соблюдении органами местного самоуправления следующих условий:

1) наличие утвержденной муниципальной программы на текущий финансовый год, в которой предусмотрены средства на реализацию мероприятий;

2) наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии, с учетом предельного уровня софинансирования из областного бюджета, определяемого постановлением Правительства Архангельской области на очередной финансовый год и на плановый период;

3) заключение соглашения между агентством и администрацией муниципального образования о предоставлении из областного бюджета субсидии местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее - соглашение);
(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

4) возврат муниципальным образованием средств субсидии в случае, предусмотренном [пунктом 17](#) Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области, утвержденных постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года N 637-пп.

III. Организация и порядок проведения конкурса

5. Агентство при проведении конкурса:
(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

1) издает распоряжение о проведении конкурса;

2) готовит извещение о проведении конкурса в соответствии с распоряжением о проведении конкурса и размещает его на сайте "Молодежь Архангельской области" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<http://molod29.ru>) не позднее

чем за три календарных дня до дня начала его проведения.

Извещение о проведении конкурса должно содержать следующие сведения:

- а) место, время и срок приема заявок;
 - б) перечень документов, представляемых органом местного самоуправления для участия в конкурсе в составе заявки;
 - в) наименование, адрес и контактную информацию организатора конкурса;
 - г) дату, время и место проведения конкурса;
- 3) осуществляет прием заявок и их регистрацию в течение одного рабочего дня со дня их поступления;
 - 4) проверяет наличие документов, представляемых в составе заявки, указанных в [пункте 7](#) настоящего Положения;
 - 5) проверяет соответствие представленной заявки требованиям, установленным [пунктом 7](#) настоящего Положения;
 - 6) уведомляет органы местного самоуправления о принятии решения, предусмотренного [подпунктом 2 пункта 12](#) настоящего Положения, в течение пяти рабочих дней со дня его принятия;
 - 7) формирует конкурсную комиссию и осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии;
 - 8) направляет органам местного самоуправления извещения об итогах конкурса;
 - 9) подготавливает проект постановления Правительства Архангельской области о распределении средств областного бюджета на предоставление субсидий победителям конкурса (далее - постановление Правительства Архангельской области);
 - 10) заключает соглашения с победителями конкурса;
 - 11) обеспечивает хранение протоколов заседаний и других материалов конкурсной комиссии.

6. На участие в конкурсе органы местного самоуправления могут заявить не более двух объектов.

7. Для участия в конкурсе органы местного самоуправления в срок, указанный в извещении о проведении конкурса, представляют в агентство [заявку](#) на участие в конкурсе по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению (далее - заявка), к которой прилагаются следующие документы:
(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

- 1) копию утвержденной муниципальной программы на текущий финансовый год, в которой предусмотрены средства на реализацию мероприятий в размере, указанном в [подпункте 2 пункта 4](#) настоящего Положения;

- 2) выписку из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете или выписку из сводной бюджетной росписи местного бюджета,

подтверждающие наличие в местном бюджете расходных обязательств муниципального образования и бюджетных ассигнований на софинансирование реализации мероприятия в размере, указанном в [подпункте 2 пункта 4](#) настоящего Положения, или гарантийное письмо о предоставлении выписки из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете или выписки из сводной бюджетной росписи местного бюджета;

3) проектную документацию на проведение мероприятий по ремонту объекта;

4) копию положительного заключения государственной экспертизы проектной документации, включающей проверку достоверности определения сметной стоимости по ремонту объекта, в случаях, установленных [частью 2 статьи 8.3](#) и [статьей 49](#) Градостроительного кодекса Российской Федерации;

5) копии правоустанавливающих документов на объект, право муниципальной собственности муниципального образования на который не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости.

8. Документы, указанные в [подпунктах 1 и 5 пункта 7](#) настоящего Положения, должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9. Органы местного самоуправления в целях оценки соответствия заявки критериям оценки вправе представить следующие документы:

1) подтверждающие привлечение средств внебюджетных источников для ремонта объекта;

2) подтверждающие проведение на объекте официальных военно-патриотических мероприятий, мероприятий по допризывной подготовке и мероприятий в рамках организации призыва граждан на военную службу (для функционирующих объектов учитываются мероприятия за предшествующий год, для нефункционирующих - за год, предшествующий закрытию объекта на ремонт);

3) подтверждающие наличие в муниципальном образовании плана по военно-патриотическому воспитанию, допризывной подготовке, проведению мероприятий в рамках призыва на военную службу для которых предназначен объект;

4) перспективный план использования объекта;

5) выписку из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающую регистрацию права муниципальной собственности муниципального образования в отношении объекта, выданную не ранее чем за 20 календарных дней до дня подачи заявки.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются отдельно на каждый объект.

10. Органы местного самоуправления несут ответственность за достоверность и правильность оформления документов, указанных в [пунктах 7 и 9](#) настоящего Положения.

11. Агентство принимает представляемые муниципальным образованием заявку и документы, указанные в [пунктах 7 и 9](#) настоящего Положения (далее - конкурсная документация), осуществляет регистрацию и вносит указанную заявку в [реестр](#) заявок, ведение которого осуществляется по форме согласно приложению N 2 к настоящему

Положению.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

12. Агентство рассматривает поступившую конкурсную документацию в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок. По результатам рассмотрения конкурсной документации агентство принимает одно из следующих решений:

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

- 1) о допуске к участию в конкурсе;
- 2) об отказе в допуске к участию в конкурсе.

Агентство размещает решение, указанное в [подпункте 1](#) настоящего пункта, на странице агентства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

Решения агентства могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

13. Агентство принимает решение, предусмотренное [подпунктом 2 пункта 12](#) настоящего Положения, в следующих случаях:

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

1) представление органами местного самоуправления документов, указанных в [пункте 7](#) настоящего Положения, с нарушением сроков, установленных в извещении о проведении конкурса;

2) представление органами местного самоуправления документов, указанных в [пункте 7](#) настоящего Положения, не в полном объеме;

3) представление органами местного самоуправления недостоверных сведений.

14. При отсутствии оснований, указанных в [пункте 13](#) настоящего Положения, агентство принимает решение, предусмотренное [подпунктом 1 пункта 12](#) настоящего Положения, и направляет конкурсную документацию в течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения для рассмотрения на заседании конкурсной комиссии.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

15. В целях рассмотрения и оценки заявок агентство формирует конкурсную комиссию в составе не менее семи человек с привлечением государственных гражданских служащих иных исполнительных органов государственной власти Архангельской области, представителей государственных учреждений Архангельской области и иных организаций и граждан (по согласованию). Состав комиссии утверждается распоряжением агентства.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

Председателем конкурсной комиссии является заместитель Губернатора Архангельской области, а в случае его отсутствия - лицо, его замещающее.

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который влияет или может повлиять на

осуществление полномочий конкурсной комиссией.

Для целей настоящего Положения под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) члена конкурсной комиссии влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им полномочий члена конкурсной комиссии.

Под личной заинтересованностью члена конкурсной комиссии понимается возможность получения им доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член конкурсной комиссии и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

В случае возникновения у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена конкурсной комиссии, связанного с осуществлением им своих полномочий, член конкурсной комиссии обязан незамедлительно проинформировать об этом в письменной форме председателя конкурсной комиссии.

Председатель конкурсной комиссии, которому стало известно о возникновении у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов вплоть до исключения члена конкурсной комиссии, являющегося стороной конфликта интересов, из состава конкурсной комиссии.

16. Председатель конкурсной комиссии руководит деятельностью конкурсной комиссии, в том числе ведет заседания, обеспечивает и контролирует выполнение решений конкурсной комиссии, подписывает от имени конкурсной комиссии все документы. В случае отсутствия председателя конкурсной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

Секретарь конкурсной комиссии готовит материалы на заседание конкурсной комиссии, оповещает членов конкурсной комиссии о времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии.

17. Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа членов конкурсной комиссии. Конкурсная комиссия рассматривает, оценивает и сопоставляет заявки и документы, представленные участниками конкурса в соответствии с **критериями** оценки заявок, указанными в приложении N 3 к настоящему Положению.

После обсуждения каждый член конкурсной комиссии вносит значение рейтинга заявки в оценочный **лист** заявок по форме согласно приложению N 4 к настоящему Положению.

18. Итоги заседания конкурсной комиссии оформляются протоколом заседания конкурсной комиссии, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии. Члены конкурсной комиссии, не согласные с итогами заседания конкурсной комиссии,

вправе приложить к протоколу в письменном виде особое мнение, о чем в протоколе делается соответствующая запись.

19. Победителями конкурса признаются муниципальные образования в соответствии с полученными рейтингами заявок на основании итогового рейтинга всех заявок (начиная от большего к меньшему) в пределах средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидии, согласно очередности, указанной в итоговом рейтинге (далее - победитель конкурса).

В случае равенства итоговых рейтингов оценки заявок преимущество имеет заявка, регистрация которой имеет более ранний срок.

20. Очередность предоставления субсидий определяется на основании итогового рейтинга (начиная от большего к меньшему).

21. В случае если размер требуемых средств областного бюджета, указанный в заявке, превышает размер средств областного бюджета, оставшихся после принятия решения о предоставлении субсидий по предыдущим заявкам, предоставление субсидии производится в размере оставшихся средств областного бюджета при наличии гарантии муниципального образования о реализации проекта за счет иных источников финансирования, выраженной в письменном виде.

22. В случае если по итогам конкурса средства областного бюджета, предусмотренные на реализацию мероприятий, распределены не в полном объеме, агентство распределяет эти средства между остальными заявками, включенными по итогам проведенного конкурса в итоговый рейтинг, но не признанными победителями конкурса, исходя из наличия потребности.
(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

23. В случае если по итогам распределения, предусмотренного [пунктом 22](#) настоящего Положения, средства областного бюджета, предусмотренные в программе на реализацию мероприятий, распределены не в полном объеме, агентство вправе объявить дополнительный конкурс в порядке, определенном настоящим Положением.
(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

IV. Порядок предоставления субсидий победителям конкурса

24. Министерство финансов Архангельской области доводит расходными расписаниями до агентства предельные объемы финансирования в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и показателей кассового плана областного бюджета.
(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

25. На основании протокола заседания конкурсной комиссии агентство осуществляет подготовку проекта постановления Правительства Архангельской области.
(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

26. В случае представления органами местного самоуправления гарантийного письма о предоставлении выписки из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете или выписки из сводной бюджетной росписи местного бюджета, подтверждающих наличие в местном бюджете расходных обязательств муниципального образования и бюджетных ассигнований на софинансирование реализации мероприятия в размере, указанном в [подпункте 2 пункта 4](#) настоящего

Положения, победитель конкурса в срок не позднее 10 календарных дней со дня вступления в силу постановления Правительства Архангельской области представляет в агентство указанную выписку из решения представительного органа муниципального образования или выписку из сводной бюджетной росписи местного бюджета.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

27. В течение 30 календарных дней со дня вступления в силу постановления Правительства Архангельской области агентство заключает с уполномоченным органом местного самоуправления соглашение в соответствии с типовой формой соглашения, утверждаемой постановлением министерства финансов Архангельской области, содержащее условия, предусмотренные [подпунктом 2 пункта 7](#) Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области, утвержденных постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года N 637-пп.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

28. В случае предоставления субсидий в целях софинансирования расходного обязательства муниципального образования, предусматривающего реализацию более одного мероприятия, в соглашении устанавливаются различные уровни софинансирования расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, по отдельным мероприятиям.

29. В соответствии с распоряжением агентства Управлению Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу передаются полномочия получателя средств областного бюджета по перечислению субсидий, предоставляемых из областного бюджета в местный бюджет. Указанные полномочия осуществляются в порядке, установленном Федеральным казначейством.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

30. Перечисление субсидий в местные бюджеты осуществляется на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местных бюджетов, в доле, соответствующей уровню софинансирования оплаты расходного обязательства муниципального образования, установленному соглашением.

V. Осуществление контроля за целевым использованием субсидий

31. Уполномоченные органы местного самоуправления представляют в агентство отчет об использовании субсидий в порядке и сроки, которые предусмотрены соглашениями с агентством.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

Результатом использования субсидии является ремонт объектов муниципальной собственности муниципальных образований Архангельской области, используемых для целей военно-патриотического воспитания, подготовки граждан к военной службе, а также для организации мероприятий, связанных с призывом граждан на военную службу.

Показателем результативности использования субсидии является количество объектов, в отношении которых проведен ремонт.

Оценка достижения значения результата использования субсидии осуществляется агентством на основании анализа отчетности, представленной уполномоченным органом местного самоуправления.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

32. В случаях, предусмотренных [пунктом 29](#) настоящего Положения, уполномоченные органы местного самоуправления поселений Архангельской области представляют в уполномоченные органы местного самоуправления муниципальных районов Архангельской области отчеты об использовании субсидий в порядке и сроки, которые предусмотрены соглашениями о предоставлении субсидий, заключенными с органами местного самоуправления муниципальных районов Архангельской области.

33. При выявлении факта нецелевого использования средств субсидий орган местного самоуправления обязан в течение 30 рабочих дней со дня его уведомления агентством возвратить средства субсидий, которые использовались не по целевому назначению.

(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.04.2022 N 279-пп)

В случае нецелевого использования субсидий органом местного самоуправления и (или) совершения иных бюджетных правонарушений бюджетные меры принуждения к получателям субсидий, совершившим бюджетные нарушения, применяются в порядке и по основаниям, установленным бюджетным законодательством.

34. Финансовая ответственность муниципального образования за недостижение целевых значений показателей результата использования субсидии определяется в соответствии с [Правилами](#), устанавливающими общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области, утвержденными постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года N 637-пп.

Приложение N 1
к Положению о порядке проведения конкурса
на предоставление субсидий бюджетам
муниципальных районов, муниципальных
округов и городских округов, Архангельской
области на капитальный ремонт объектов
муниципальных образований Архангельской
области, используемых для целей
военно-патриотического воспитания, подготовки
граждан к военной службе, а также
для организации мероприятий, связанных
с призывом граждан на военную службу

Список изменяющих документов
(в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области
от 10.10.2022 N 803-пп)

ЗАЯВКА

о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Архангельской области на капитальный ремонт объектов муниципальных образований Архангельской области, используемых для целей военно-патриотического воспитания, подготовки граждан к военной службе, а также для организации мероприятий, связанных с призывом граждан на военную службу

В соответствии со [статьей 139](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [подпрограммой N 3](#) "Кадровое, научно-методическое, информационное и инфраструктурное обеспечение молодежной политики и патриотического воспитания" государственной программы Архангельской области "Молодежь Поморья", утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 9 октября 2020 года N 659-пп,

(наименование муниципального района, муниципального округа, городского округа Архангельской области)

в лице _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) главы муниципального района, муниципального округа, городского округа Архангельской области)

просит предоставить в 20__ году субсидию в размере ____ тыс. рублей на мероприятия по ремонту объекта _____,

(объект)

используемого для целей военно-патриотического воспитания, подготовки граждан к военной службе, а также для организации мероприятий, связанных с призывом граждан на военную службу.

Название мероприятия			
Сметная стоимость (тыс. рублей)			
Размер запрашиваемой субсидии из областного бюджета (тыс. рублей)		Размер расходов местного бюджета муниципального района, муниципального округа и городского округа Архангельской области (тыс. рублей)	
Объем привлекаемых внебюджетных средств (тыс. рублей)			

Должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, ответственного за реализацию мероприятия, его контактные телефоны _____

"__" _____ 20__ года.

Глава _____

(наименование муниципального района, муниципального округа, городского округа Архангельской области)

(подпись)

М.П.

(расшифровка подписи)

Приложение N 2
к Положению о порядке проведения конкурса
на предоставление субсидий бюджетам
муниципальных районов, муниципальных
округов и городских округов, Архангельской
области на капитальный ремонт объектов
муниципальных образований Архангельской
области, используемых для целей
военно-патриотического воспитания, подготовки
граждан к военной службе, а также
для организации мероприятий, связанных
с призывом граждан на военную службу

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства Архангельской области
от 10.10.2022 N 803-пп)

(форма)

РЕЕСТР ЗАЯВОК
на участие в конкурсе на предоставление субсидий бюджетам
муниципальных районов, муниципальных округов и городских
округов Архангельской области на капитальный ремонт
объектов муниципальных образований Архангельской
области, используемых для целей военно-патриотического
воспитания, подготовки граждан к военной службе, а также
для организации мероприятий, связанных с призывом граждан
на военную службу

N п/п	Наименование муниципального района, муниципального округа, городского округа Архангельской области	Тип и адрес объекта муниципальной собственности муниципального района, муниципального округа, городского округа Архангельской области, используемого для целей военно- патриотического воспитания, подготовки граждан к военной службе, а также для организации мероприятий, связанных с призывом граждан на военную службу, планируемого к ремонту	Дата и время регистрации заявки

Приложение N 3

к Положению о порядке проведения конкурса
на предоставление субсидий бюджетам
муниципальных районов, муниципальных
округов и городских округов, Архангельской
области на капитальный ремонт объектов
муниципальных образований Архангельской
области, используемых для целей
военно-патриотического воспитания, подготовки
граждан к военной службе, а также
для организации мероприятий, связанных
с призывом граждан на военную службу

КРИТЕРИИ

**оценки заявок на участие в конкурсе на предоставление
субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных
округов и городских округов Архангельской области
на капитальный ремонт объектов муниципальных образований
Архангельской области, используемых для целей
военно-патриотического воспитания, подготовки граждан
к военной службе, а также для организации мероприятий,
связанных с призывом граждан на военную службу**

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства Архангельской области
от 10.10.2022 N 803-пп)

Наименование критерия	Диапазон значений	Оценка
1. Единовременная пропускная способность объектов муниципальной собственности муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Архангельской области, используемых для целей военно-патриотического воспитания, подготовки граждан к военной службе, а также для организации мероприятий, связанных с призывом граждан на военную службу, планируемого к капитальному ремонту (далее - объект) (человек)	До 30 чел.	0
	30 - 50 чел.	1
	Более 50 чел.	2
2. Привлечение средств внебюджетных источников на ремонт объекта (процентов от сметной стоимости)	До 5%	0
	5 - 15%	1
	Более 15%	2
3. Объем софинансирования за счет местного бюджета	Не позволяет снизить предельный уровень софинансирования из областного бюджета	0
	Позволяет снизить	1

	предельный уровень софинансирования из областного бюджета на > 0 <= 5 процентов	
	Позволяет снизить предельный уровень софинансирования из областного бюджета на > 5 <= 10 процентов	2
	Позволяет снизить предельный уровень софинансирования из областного бюджета более чем на 10 процентов	3
4. Наличие в рамках ремонта мероприятий по адаптации объекта для беспрепятственного доступа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	Отсутствие	0
	Наличие	1
5. Проведение на объекте официальных военно-патриотических мероприятий, мероприятий по допризывной подготовке и мероприятий в рамках организации призыва граждан на военную службу (для функционирующих объектов учитываются мероприятия за предшествующий год, для нефункционирующих - за год, предшествующий закрытию объекта на ремонт)	Не проводится	0
	1 мероприятие в год	1
	2 - 3 мероприятия в год	2
	Более 3 мероприятий в год	3
6. Наличие в муниципальном районе, муниципальном округе и городском округе Архангельской области плана по военно-патриотическому воспитанию, допризывной подготовке, проведение мероприятий в рамках призыва на военную службу, для которых предназначен объект	Отсутствие	0
	Наличие	1
7. Перспективный план использования объекта	Отсутствие	0
	Наличие	1

Приложение N 4
к Положению о порядке проведения конкурса
на предоставление субсидий бюджетам
муниципальных районов, муниципальных
округов и городских округов, Архангельской
области на капитальный ремонт объектов
муниципальных образований Архангельской
области, используемых для целей
военно-патриотического воспитания, подготовки
граждан к военной службе, а также
для организации мероприятий, связанных
с призывом граждан на военную службу

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства Архангельской области
от 10.10.2022 N 803-пп)

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
члена конкурсной комиссии)

ЛИСТ
оценки конкурсной документации

N п/п	Наименование муниципального района, городского округа, муниципального округа Архангельской области	Тип объекта	Адрес объекта	Сметная стоимость ремонта (тыс. рублей)	Планируемые источники финансирования (тыс. рублей)			Номер критерия							Сумма баллов		
					областной бюджет	местный бюджет	внебюджетные источники (при наличии)	1	2	3	4	5	6	7			

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)